

Принято на заседании  
Управляющего совета

Протокол № 14 от 20.10.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ СОШ №1

Казаринова Е.В.

Пр. № 14/15 от 20.10.23.



**Положение  
об обеспечении питанием обучающихся муниципального автономного  
общеобразовательного учреждения Омутинская средняя  
общеобразовательная школа №1.**

**1. Основные положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральными и региональными правовыми актами, регулиющими вопросы организации питания школьников:

- Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, ст.37, ст.79 п.7;
- Постановлением Правительства Тюменской области от 30.09.2013 № 423-п «Об утверждении Положения об обеспечении питанием обучающихся государственных и муниципальных организаций, расположенных в Тюменской области»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации «Об утверждении СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» от 27.10.2020 г. № 32;
- Региональным стандартом оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся по образовательным программам начального общего образования в государственных и муниципальных образовательных организациях в Тюменской области», утвержденного приказом Департамента образования и науки Тюменской области от 24.08.2020 г. №400-од

- Постановлением администрации Омутинского муниципального района от 18.08.2022 г. № 565-п «Об обеспечении питанием обучающихся муниципальных организаций Омутинского муниципального района»
- Постановлением администрации Омутинского муниципального района от 31.10.2022 г. № 758-п «О внесении изменений в постановление от 18.08.2022 №565-п»
- Постановлением Правительства Тюменской области от 21.10.2022 г. № 750-п «О социальной поддержке семей военнослужащих, проходящих военную службу в Вооруженных силах Российской Федерации и принимающих участие в специальной военной операции»

1.2. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Омутинская СОШ №1 создаёт необходимые условия для обеспечения питанием, совместно с предприятиями, поставщиками продуктов питания.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок и условия обеспечения питанием обучающихся в МАОУ ОСОШ №1, Большекрасноярской СОШ филиала МАОУ ОСОШ №1, Шабановской СОШ филиала МАОУ ОСОШ №1 и «Омутинской специальной школы» филиала МАОУ ОСОШ №1 .

1.4. Организация питания обучающихся обеспечивается организациями в соответствии с государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

## **2. Общие принципы обеспечения питанием**

1. Питание в образовательной организации обеспечивается за счет средств областного бюджета, за счет средств родителей (законных представителей) обучающихся.

2.2. Организация питания осуществляется в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 18.07.2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

2.3. Общеобразовательная организация в своей деятельности по организации питания взаимодействует с отделом образования администрации Омутинского муниципального района, территориальным органом Роспотребнадзора.

- 2.4. Ответственность за обеспечение питанием обучающихся в общеобразовательной организации возлагается на руководителя.
- 2.5. Предприятия или предприниматели, оказывающие услуги общественного питания и (или) поставки продуктов питания, отвечают за качество и безопасность питания обучающихся.
- 2.6. Обеспечение питанием осуществляется на основании заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося на имя руководителя организации в свободной форме. В заявлении указывается период в течение учебного года, на который обучающийся обеспечивается питанием, и подтверждается информированное согласие родителя (законного представителя) на порядок и условия оплаты питания в данной организации, установленные локальным правовым актом организации.
- 2.7. Полное возмещение расходов на обеспечение питанием осуществляется в отношении обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (на условиях обеспечения бесплатным двухразовым питанием), детей-инвалидов, обучающихся по образовательным программам начального общего образования (на обеспечение не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка).

### **3. Финансирование расходов на организацию питания**

3.1. Финансовое обеспечение питания обучающихся осуществляется за счет средств местного бюджета, а также средств родителей (законных представителей) обучающихся.

За счет средств местного бюджета осуществляется полное либо частичное возмещение расходов на обеспечение питанием отдельных категорий обучающихся, осваивающих образовательные программы за счет средств местного бюджета, предусмотренных настоящим Положением, включая расходы на оплату стоимости продуктов питания и расходы на организацию питания обучающихся, а также на оплату питания обучающихся, проходящих учебные сборы для получения начальных знаний в области обороны и подготовки по основам военной службы (далее - расходы на обеспечение питанием).

Размеры компенсации стоимости питания в день:

- для обучающихся по основным общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования, не относящихся к льготной категории, на одноразовое питание из расчета 40,1 рублей в день;
- для обучающихся по основным общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования из малоимущих семей на одноразовое питание из расчета 107,70 рублей в день;
- для обучающихся по основным общеобразовательным программам начального общего образования на одноразовое питание из расчета 107,70 рублей в день;
- для обучающихся по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, для детей-инвалидов, детей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, на двухразовое питание, из расчета 246,10 рубля в день;
- для обучающихся, проходящих учебные сборы для получения начальных знаний в области обороны и подготовки по основам военной службы, из расчета 477,4 рублей в день;

3.2. Частичная компенсация стоимости питания может осуществляться за счет продуктов, выращенных в подсобных хозяйствах школ, на учебно-опытных пришкольных участках.

3.3. Организация ведет учет экономии бюджетных средств, сложившейся в связи с пропусками обучающимися занятий (по причинам карантина, перевода обучающихся на дистанционный формат обучения, введения дополнительных каникулярных периодов, активированных дней, болезни и отсутствия на занятиях по иным причинам отдельных обучающихся).

Экономия средств (за исключением экономии по итогам заключения контрактов (договоров) на закупку товаров, работ и услуг) на основании приказа руководителя организации направляется за счет средств соответствующего бюджетного источника, по которому сложилась экономия, на

- осуществление мероприятий по повышению качества и наполнению предоставляемого рациона питания;
- увеличение кратности предоставления питания;



Экономия средств может быть направлена исходя из потребности одновременно по нескольким направлениям, предусмотренным настоящим пунктом.

3.4. Оплата за питание обучающихся в образовательных организациях производится родителями (законными представителями).

3.5. В случае непосещения обучающимся занятий без уважительной причины и при не уведомлении образовательной организации в письменной или устной форме за один день о предстоящем непосещении, родительская плата за пропущенный день не пересчитывается и взимается полностью.

Классный руководитель (социальный педагог) должен в оперативном порядке (в течение дня) выяснить причины отсутствия обучающегося и учесть его наличие либо отсутствие при формировании заявки на питание на следующий день.

3.6. В случае отсутствия обучающегося в образовательной организации по уважительной причине производится перерасчет родительских средств на организацию питания данного обучающегося в последующие дни.

3.7. Стоимость питания на одного человека складывается в зависимости от сложившихся на территории муниципального образования цен на продукты питания, включённые в состав рекомендованного СанПиНами набора продуктов, и наценки за услуги по организации питания (затраты на оплату труда поваров, транспортные расходы и т.п.).

3.8. Финансирование оплаты питания обучающихся, проходящих учебные сборы для получения начальных знаний в области обороны и подготовки по основам военной службы для обучающихся производится из расчета 353,4 рубля в день;

#### **4. Порядок предоставления льготного питания**

4.1. Учет обучающихся из малоимущих семей осуществляется на основании информации, предоставляемой два раза в месяц (1-го и 15-го числа текущего месяца) социальной защитой населения в отдел образования администрации Омутинского муниципального района по электронным каналам связи с применением электронно-цифровой подписи или с использованием электронных носителей информации в автоматизированную информационную систему «Электронная школа Тюменской области».

Возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся из малоимущих семей осуществляется, начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором была получена информация.

В случае если информация поступила 1 числа текущего месяца, возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся из малоимущих семей осуществляется с 15 числа текущего месяца. В случае если информация поступила 15 числа текущего месяца, возмещение расходов на обеспечение питанием обучающихся из малоимущих семей осуществляется с 1 числа месяца, следующего за текущим.

Списки обучающихся из малоимущих семей утверждаются приказом руководителя образовательной организации ежемесячно.

4.2. Питание обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, осуществляется в соответствии с приказом руководителя образовательной организации по факту выявления соответствующих обстоятельств в течение года.

Основанием для издания приказа о предоставлении льготного питания обучающемуся в образовательной организации, находящемуся в трудной жизненной ситуации, являются следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) обучающегося, ходатайство (заявка) социального педагога, классного руководителя;
- акт обследования социально-бытовых условий проживания обучающегося членами комиссии, осуществляющей контроль за организацией питания в образовательной организации, либо членами родительского комитета класса и классного руководителя (социального педагога), подтверждающий нахождение обучающегося в трудной жизненной ситуации.

4.3. Обучающимся, воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья, детям - инвалидам предоставляется двухразовое бесплатное питание.

Питание обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с приказом руководителя образовательной организации.

Приказ о предоставлении питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья издается по

состоянию на 1 сентября, в случае необходимости вносятся изменения в течение года.

4.4. Питание детей граждан, призванных на военную службу по мобилизации, осуществляется на основании заявления родителя(законного представителя) и справки военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации.

## **5. Порядок организации питания.**

5.1. Режим питания в образовательной организации определяется санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (СанПиН 2.3/2.4.3590-20 от 27.10.2020).

Питание обучающихся в образовательной организации осуществляется только в дни учебных занятий без права получения компенсаций выделенного бюджетного финансирования за пропущенные дни и отказ от предлагаемого питания.

Питание обучающихся в образовательной организации может осуществляться в форме сухих пайков в случае:

- временной невозможности организовать горячее питание в общеобразовательной организации (авария на пищеблоке, отсутствие электричества и т.п.),
- при обучении ребенка на дому по медицинским показаниям;
- в случае введения в Тюменской области режима повышенной готовности обучающимся в общеобразовательных организациях из малоимущих семей и (или) получившим государственную социальную помощь, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется выдача продуктовых наборов за счет средств бюджета Омутинского муниципального района на обеспечение питанием обучающихся исходя из размеров на питание одного обучающегося в день по категориям обучающихся.

Состав сухого пайка определяется образовательной организацией, исходя из имеющегося примерного меню, с учетом заболевания ребенка. Допускается замена скоропортящихся и запрещенных ребенку по медицинским показаниям продуктов, предусмотренных примерным меню.

Стоимость сухого пайка определяется размером компенсации стоимости питания для соответствующей категории семьи обучающегося.

Порядок выдачи сухого пайка осуществляется в соответствии с приказом руководителя.

По заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью), осваивающего общеобразовательную программу на дому, выдача сухого пайка может быть заменена выплатой денежной компенсации исходя из размера расходов на питание одного обучающегося в день, определенного настоящим Положением.

5.2. Питание обучающихся осуществляется на основании примерного меню на период не менее двух недель, которое согласовывается руководителями общеобразовательной организации и территориального органа Роспотребнадзора. Примерное меню составляется в соответствии с рекомендуемой формой, указанной в приложении к настоящему Положению.

5.3. При разработке примерного меню учитывается: продолжительность пребывания обучающихся в образовательной организации, возрастная категория, состояние здоровья обучающихся, возможности вариативных форм организации питания.

5.4. Фактическое меню (утверждается руководителем образовательной организации в ежедневном режиме, подписывается заведующим производством и медицинским работником) должно содержать информацию о количественном выходе блюд (для сложных блюд с разбивкой по составным частям блюда), энергетической и пищевой ценности, стоимости блюд.

5.5. Порядок обеспечения питанием обучающихся обеспечивает назначенный приказом руководителя образовательной организации ответственный из числа заместителей, педагогов, работников школы.

5.6. Ответственный за организацию питания в образовательной организации:

- координирует и контролирует деятельность классных руководителей, работников пищеблока, поставщиков продуктов питания и организаций, предоставляющих питание в образовательной организации.

5.7. Социальный педагог: . формирует списки обучающихся для предоставления питания;



- предоставляет указанные списки в бухгалтерию для расчета размера средств, необходимых для обеспечения обучающихся питанием;
- обеспечивает учёт фактической посещаемости обучающимися столовой, охват питанием, контролирует ежедневный порядок учета количества фактически полученных обучающимися завтраков и/или обедов по классам;
- уточняет количество и персонифицированный список детей из малоимущих семей, предоставленный управлением социальной защиты населения;
- представляет на рассмотрение руководителю образовательной организации и органу государственно-общественного управления списки обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- контролирует сбор родительской платы за питание обучающихся и ведение соответствующей ведомости (табеля учёта);
- обеспечивает в части своей компетенции совместно с ответственным работником пищеблока учёт и организацию питания педагогов<sup>8</sup> инициирует, разрабатывает и координирует работу по формированию культуры питания;
- осуществляет мониторинг удовлетворенности качеством школьного питания;
- вносит предложения по улучшению питания.

#### 5.8. Классные руководители образовательной организации:

- ежедневно представляют заявку на количество обучающихся не позднее, чем за 1 час до приема пищи;
- ведут ежедневный табель учета полученных обучающимися обедов согласно утверждённой руководителем организации формы согласно приложению к Положению;
- предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни обучающихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения полноценного питания учащихся.

•вносят на обсуждение на заседаниях органа государственно-общественного управления, педагогического совета, совещаниях при директоре предложения по улучшению питания.

## **6. Контроль за обеспечением питания**

6.1. Контроль за обеспечением питания обучающихся осуществляется на основании принципов ХАССП утвержденной приказом руководителя образовательной организации комиссией, в состав которой входят:

- руководитель образовательной организации,
- ответственный за организацию питания,
- медицинский работник,
- представитель Управляющего совета, родительской общественности.

6.2. Комиссия:

- проверяет качество, объем и выход приготовленных блюд, их соответствие утвержденному меню;
- проверяет соблюдение санитарных норм и правил, ведение журнала учета сроков хранения и реализации скоропортящихся продуктов;
- разрабатывает график посещения обучающимися столовой;
- контролирует соблюдение порядка учёта посещаемости обучающимися столовой;
- формирует предложения по улучшению питания обучающихся.

6.3. Комиссия вправе снять с реализации блюда, приготовленные с нарушениями санитарно-эпидемиологических требований.

6.4. По результатам проверок комиссия принимает меры по устранению нарушений и привлечению к ответственности виновных лиц.

6.5. Контроль обеспечения питанием обучающихся осуществляется не реже 1 раза в месяц, по результатам проверок составляются акты, справки.

## **7. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся**

7.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:



- подавать заявление на обеспечение своих детей льготным питанием в случаях, предусмотренных действующими нормативными правовыми актами;
- вносить предложения по улучшению организации питания обучающихся лично, через родительские комитеты и Управляющий совет;
- знакомиться с примерным и ежедневным меню, ценами на готовую продукцию в столовых и буфетах;
- принимать участие в деятельности органов государственно-общественного управления по вопросам организации питания обучающихся;
- оказывать в добровольном порядке благотворительную помощь с целью улучшения питания обучающихся в соответствии с действующим законодательством.

#### 7.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- при представлении заявления на льготное питание ребенка предоставить администрации образовательной организации все необходимые документы, предусмотренные действующими нормативными правовыми актами;
- своевременно вносить плату за питание ребенка;
- своевременно сообщать классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии в общеобразовательной организации для снятия его с питания на период его фактического отсутствия;
- своевременно предупреждать медицинского работника и классного руководителя об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания;
- вести разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания.

### **8. Информационно-просветительская работа и мониторинг организации питания**

#### 8.1. Образовательная организация с целью совершенствования организации питания:

- организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания школьников в рамках учебной деятельности (в предметном содержании учебных курсов) и внеучебных мероприятий;

- оформляет и регулярно обновляет информационные стенды, посвящённые вопросам формирования культуры питания;
- изучает режим и рацион питания обучающихся в домашних условиях, потребности и возможности родителей в решении вопросов улучшения питания обучающихся с учётом режима функционирования образовательной организации, пропускной способности столовой, оборудования пищеблока;
- организует систематическую работу с родителями, проводит беседы, лектории и другие мероприятия, посвящённые вопросам роли питания в формировании здоровья человека, обеспечения ежедневного сбалансированного питания, развития культуры питания, привлекает родителей к работе с детьми по организации досуга и пропаганде здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях;
- содействует созданию системы общественного информирования и общественной экспертизы организации питания с учётом широкого использования потенциала органа государственного-общественного управления, родительских комитетов классов, органов ученического самоуправления, возможностей создания мобильных родительских групп и привлечения специалистов заинтересованных ведомств и организаций, компетентных в вопросах организации питания;
- обеспечивает в части своей компетенции межведомственное взаимодействие и координацию работы различных государственных служб и организаций по совершенствованию и контролю за качеством питания;
- проводит мониторинг организации питания и своевременно (согласно установленным срокам и формам) направляет в отдел образования администрации Омутинского муниципального района сведения по показателям эффективности реализации мероприятий областной программы совершенствования организации питания, в том числе:
  - количество обучающихся, охваченных питанием, в том числе двухразовым;
  - количество обогащенных и витаминизированных продуктов, используемых в рационе питания;
  - обеспеченность пищеблока столовой современным технологическим оборудованием;



•удовлетворенность детей и их родителей организацией и качеством предоставляемого питания.

8.2. Интенсивность и эффективность работы классных руководителей по организации питания обучающихся учитываются при решении вопроса о стимулирующих выплатах из фонда заработной платы.

8.3. Вопросы организации питания (анализ ситуации, итоги, проблемы, результаты социологических опросов, предложения по улучшению питания, формированию культуры питания и др.) не реже 1 раза в полугодие обсуждаются на родительских собраниях в классах (группах), не реже 1 раза в год выносятся на обсуждение в рамках общешкольного собрания, публичного отчета.