

86

СОГЛАСОВАНО  
Начальник Отдела Образования  
Администрации Омутинского района  
Н. О. Вандышева

« 09 » 01 2018 г.

СОГЛАСОВАНО  
Председатель УС  
Н. В. Кузьмина

« 09 » 01 2018 г.

СОГЛАСОВАНО  
Председатель ПК  
А.В.Титова

« 09 » 01 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ ОСОШ №1  
Е.В.Казаринова

Приказ № 131-11 от  
« 09 » 01 2018 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда  
работников структурного подразделения МАОУ ОСОШ №1  
детский сад «Колокольчик» и ГКП Шабановская СОШ

## **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

Настоящее Положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников структурного подразделения МАОУ ОСОШ №1 детский сад «Колокольчик» и ГКП Шабановская СОШ, в развитии творческой активности и инициативы при реализации поставленных перед коллективом детского сада задач - повышение качества обучения, укрепление здоровья и воспитание воспитанников.

Положение разработано на основании Трудового кодекса РФ, Положения о системе оплаты труда в структурном подразделении МАОУ ОСОШ №1 детский сад "Колокольчик" и ГКП Шабановская СОШ, утвержденного приказом № 131-10 од от 09.01.2018 года.

Положение разработано администрацией МАОУ ОСОШ №1 и согласовано с Управляющим советом школы, председателем профсоюзного комитета, учредителем - отделом образования администрации Омутинского муниципального района. Утверждено руководителем МАОУ ОСОШ №1. Порядок внесения изменений в Положение аналогичен.

Стимулирующая часть фонда оплаты труда образовательного учреждения обеспечивает осуществление работникам образовательного учреждения стимулирующих выплат (премий) и составляет – не менее 25% от ФОТ.

Стимулирующие выплаты (премии) распределяются комиссией Управляющего совета образовательного учреждения.

На сумму премий, выплачиваемых по настоящему Положению, начисляется районный коэффициент – 15 % и включается в расчет средней заработной платы.

**Показатели и баллы оценки деятельности  
работников структурного подразделения МАОУ ОСОШ №1  
детский сад «Колокольчик»  
(максимальный балл – 440)**

**1. Заведующий структурным подразделением  
МАОУ ОСОШ № 1  
детский сад «Колокольчик»**

1.1.	Выполнение муниципального задания	да/нет	При 100% выполнении – 10 баллов
1.2.	Обеспечение достижения установленных показателей по уровню заработной платы отдельных категорий работников образовательной организации.	да/нет	При 100% выполнении – 10 баллов
<b>Эффективность работы по достижению результатов нового качества дошкольного образования</b>			
1.3.	Результативность освоения воспитанниками дошкольных образовательных организаций образовательной программы дошкольного образования.	$N = A/B * 100\%$ , где А- численность детей, освоивших образовательную программу дошкольного образования и готовых к освоению программы начального общего образования; В - численность детей ДОУ; N – доля детей, освоивших образовательную программу дошкольного образования и готовых к освоению программы начального общего образования.	100% - 10 б 99% -90%- 8 б 89% -80%- 6 б
1.4.	Расширение спектра вариативности предоставления услуг дошкольного образования в соответствии с запросом населения.	Количество видов оказываемых образовательных услуг да/нет, наличие соответствующей документации	10 баллов

1.5.	Организация дополнительного образования на базе образовательной организации	$N = A/B * 100\%$ , где А- численность воспитанников ДОУ, охваченных дополнительными услугами; В - численность воспитанников ДОУ; N – доля численность воспитанников ДОУ, охваченных дополнительными услугами.	100%-90%-10 б 89% -70%- 5 б
1.6.	Обеспечение доступности образования и успешной социализации детей с ограниченными возможностями здоровья	$N = A/B * 100\%$ , где А- численность воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, охваченных всеми формами дошкольного образования (социализации); В - численность воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, проживающих на отнесённой к ДОУ территории; N – доля воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, охваченных всеми формами дошкольного образования (социализации)	100%-90%-10б 89% -70%- 5 б
1.7.	Создание условий и обеспечение активного участия воспитанников в конкурсных мероприятиях различного уровня	$N = A/B * 100\%$ , где А- численность воспитанников, принявших участие в конкурсных мероприятиях различного уровня; В - численность воспитанников; N – доля воспитанников, принявших участие в конкурсных мероприятиях	100% -90%-10б 89% -70%- 5 б

		различного уровня	
<b>Развитие материально-технической базы и создание комфортных условий для участников образовательного процесса (педагогов, воспитанников, родителей)</b>			
1.8.	Соответствие созданных в образовательной организации условий организации образовательного процесса современным требованиям, в том числе отсутствие выявленных обоснованных нарушений и замечаний надзорных органов	да/нет	5 б
<b>Обеспечение общественного участия в образовательном процессе, повышение открытости и демократизация управления образовательной организации</b>			
1.9.	Удовлетворённость родителей (законных представителей), воспитанников качеством предоставляемого дошкольного образования	$N = A/B \cdot 100\%$ , где А - численность родителей, удовлетворенных качеством дошкольного образования; В - общая численность родителей ДОУ, принявших участие в опросе/анкетировании (по результатам социологических опросов, анкетирования); N - доля родителей, удовлетворенных качеством дошкольного образования.	100% - 10 б 99% -90%- 8 б 89% -80%- 6 б
1.10.	Отсутствие жалоб родителей (законных представителей) воспитанников образовательной организации, работников образовательной организации по деятельности образовательной организации	да/нет	5 баллов
1.11.	Обеспечение доступности и полноты актуальной информации о деятельности образовательной организации в публичном пространстве: в сети Интернет на официальном сайте, в СМИ и т.д.	да/нет	5 б

1.12.	Развитие форм активного общественного участия в различных процедурах организации образовательного процесса, включая экспертизу и оценку качества работы образовательной организации и педагогов	Наличие отчетной документации (протоколов, резолюций и т.п.).	5 баллов
<b>Эффективность воспитательной системы образовательной организации</b>			
1.13.	Расширение форм межведомственного взаимодействия в части образования воспитанников	$N = A/V * 100\%$ , где А- численность посещаемых мероприятий субъектами образовательного процесса с участием представителей ведомств; В - численность мероприятий с участием представителей ведомств; N -доля посещаемых мероприятий субъектами образовательного процесса с участием представителей ведомств.	100%-90%- 10б 89% -70%- 5 б
1.14.	Обеспечение современного качества психолого-педагогического сопровождения воспитанников в процессе образования	$N = A/V * 100\%$ , где А- численность воспитанников ДОУ, находящихся в состоянии психо-эмоционального благополучия; В - численность воспитанников ДОУ; N – доля воспитанников ДОУ, находящихся в состоянии психо-эмоционального благополучия.	100% - 10 б 99% -90%- 8 б 89% -80%- 6 б
1.15.	Обеспечение участия родителей в различных формах «родительского всеобуча»	$N = A/V * 100\%$ , где А- численность родителей, принимающих участие в различных формах "родительского	100% -90%-10б 89% -70%- 5 б

		всеобуча"; В - численность родителей; N -доля родителей (семьи), охваченных различными формами всеобуча.	
1.16.	Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы (спортивные секции, соревнования)	$N = A/V * 100\%$ , где А- численность воспитанников, охваченных физкультурно-оздоровительными и спортивными мероприятиями; В - численность воспитанников; N - доля воспитанников, охваченных физкультурно-оздоровительными и спортивными мероприятиями.	100%-90%-106 89% -70%- 5 б
<b>Повышение профессионального мастерства педагогических работников</b>			
1.17.	Укомплектованность педагогическими кадрами в соответствии с квалификационными требованиями	$N = A/V * 100\%$ , где А- численность педагогов, соответствующих квалификационным требованиям; В - численность педагогов ДОУ; N – доля педагогов, соответствующих квалификационным требованиям	100% - 10 б 99% -90%- 8 б 89% -80%- 6 б
1.18.	Участие педагогов в мероприятиях, направленных на повышение профессионального роста в рамках утверждённых форматов повышения квалификации	$N = A/V * 100\%$ , где А- численность педагогов, принявших участие в мероприятиях, направленных на повышение профессионального роста в рамках утверждённых форматов повышения квалификации; В- численность педагогов ДОУ; N – доля педагогов, принявших участие в	100% - 10 б 99% -90%- 8 б 89% -80%- 6 б

		мероприятиях, направленных на повышение профессионального роста в рамках утверждённых форматов повышения квалификации	
1.19.	Создание благоприятного психологического климата в педагогическом коллективе, отсутствие конфликтных ситуаций	да/нет	5 б
1.20.	Организация работы по привлечению молодых специалистов (база практики) и др.)	$N = A/B * 100\%$ , где А- численность студентов, привлеченных в ДОУ для прохождения практики; В - численность педагогических работников; N - доля, привлеченных студентов-молодых специалистов	100% - 10 б 99% -90%- 8 б 89% -80%- 6 б
<b>Максимальный балл</b>			<b>175</b>

## 2. ВОСПИТАТЕЛЬ, ВОСПИТАТЕЛЬ ГКП

<b>Эффективность работы по достижению результатов нового качества</b>			
2.1.	Позитивная динамика показателей развития детей по данным педагогической диагностики	$N = A/B * 100\%$ , где А-численность воспитанников, освоивших основную образовательную программу дошкольного образования; В- численность воспитанников ДОУ; N – доля воспитанников, освоивших основную образовательную программу дошкольного образования	100%-10 б 99-90%-8 б 89-80%-5б
2.2.	Расширение спектра вариативности предоставления услуг дошкольного образования в соответствии с	Количество видов оказываемых образовательных	5б



	запросом населения.	услуг да/нет, наличие соответствующей документации	
2.3.	Реализация программ дополнительного образования	$N = A/B * 100\%$ , где А-численность воспитанников, охваченных программами дополнительного образования; В - численность воспитанников ДОУ; N -доля воспитанников, охваченных программами дополнительного образования	100-90%-86 89-80%-56
2.4.	Успешность воспитанников, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья, в различных видах детской деятельности	да/нет	56
2.5.	Проведение системной работы по сохранению здоровья и социализации воспитанников, в том числе с ограниченными возможностями здоровья	да/нет	56
2.6.	Позитивные результаты образовательной деятельности по подготовке победителей и призеров конкурсных мероприятий и фестивалей различного уровня, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья	да/нет	106
<b>Обеспечение общественного участия в образовательном процессе, повышение открытости и демократизация управления образовательной организацией</b>			
2.7.	Отсутствие обоснованных обращений родителей	Отсутствие жалоб родителей (законных представителей) воспитанников образовательной организации, работников образовательной организации по деятельности образовательной организации. Да/нет	46
2.8.	Развитие форм работы с родительской общественностью, в т.ч. реализация	да/нет	56

	детско-взрослых проектов, полнота информации сети Интернет, в СМИ и т.д.		
<b>Развитие материально-технической базы и создание комфортных условий для участников образовательного процесса (педагогов, воспитанников, родителей)</b>			
2.9.	Эффективное использование современного оборудования и пособий для выполнения образовательных программ	да/нет	56
2.10.	Положительная динамика состояния здоровья детей (сокращение дней, пропущенных по болезни на одного ребенка)	да/нет	106
<b>Эффективность воспитательной системы дошкольной образовательной организации</b>			
2.11.	Организация участия воспитанников и родителей в различных мероприятиях, организованных с участием других ведомств	$N = A/B * 100\%$ , где А-численность родителей и воспитанников, посетивших мероприятия с участием представителей ведомств; В-численность детей и родителей ДООУ; N-доля охваченных различными формами межведомственного взаимодействия	100%-106 99-90%-86 89-80%-46
2.12.	Организация профилактической работы по предупреждению социального неблагополучия детей	да/нет	56
2.13.	Участие в комплексном психолого-педагогическом сопровождении воспитанников в части вопросов, касающихся успешности развития и благополучия	$N = A/B * 100\%$ , где А-численность воспитанников, эмоционально стабильных и находящихся в состоянии благополучия; В - численность воспитанников; N – доля воспитанников, эмоционально стабильных и находящихся в состоянии благополучия	56
2.14.	Организация и проведение мероприятий, обеспечивающих активное взаимодействие с родителями	$N = A/B * 100\%$ , где А-количество мероприятий, организованных и проведенных с участием родителей; В - количество мероприятий, предусматривающих привлечение родителей; N – доля мероприятий, организованных и проведенных с участием родителей	100%-106 90-80%-56
2.15.	Охват воспитанников мероприятиями здоровье	$N = A/B * 100\%$ , где А-численность воспитанников,	100-90%-86 89-80%-56

	сберегающей направленности	охваченных мероприятиями по программам сохранения и укрепления здоровья; В-численность воспитанников; N-доля воспитанников, охваченных мероприятиями по программам сохранения и укрепления здоровья	
2.16.	Реализация мероприятий физкультурно-оздоровительной и спортивной направленности	$N = A/B * 100\%$ , где А-численность воспитанников, охваченных физкультурно-оздоровительными и спортивными мероприятиями; В -численность воспитанников; N -доля воспитанников, охваченных физкультурно-оздоровительными и спортивными мероприятиями	100-90%-86 89-70%-56
<b>Повышение профессионального мастерства</b>			
2.17.	Разработка и реализация индивидуального образовательного маршрута, направленного на профессиональный рост в рамках утверждённых форматов повышения квалификации	да/нет, наличие отчетной документации	106
2.18.	Соблюдение норм профессиональной этики	да/нет	56
2.19.	Наставничество и сопровождение молодых специалистов	да/нет	46
2.20.	Удовлетворенность родителей качеством организации образовательного процесса (по результатам региональной диагностики)	да/нет	100%-106 99-90%-86 89-80%-46
<b>Максимальный балл</b>			<b>141</b>

### 3. ЗАВЕДУЮЩИЙ ХОЗЯЙСТВОМ

3.1.	Обеспечение комфортного пребывания всех участников образовательного процесса в дошкольном образовательном учреждении	да/нет	5 баллов
3.2.	Экономное и эффективное	да/нет	3 балла

	использование материальных ресурсов, в том числе энергосбережение		
3.3.	Высокое качество подготовки дошкольного образовательного учреждения к реализации образовательного процесса	отсутствие предписаний контролирующих органов	3 балла
3.4.	Содержание территории дошкольного образовательного учреждения без замечаний	отсутствие замечаний	3 балла
3.5.	Сохранение и улучшение материально-технической обеспеченности образовательного процесса, в том числе содействие в обеспечении образовательного процесса современным оборудованием в соответствии с требованиями	да/нет	3 балла
3.6.	Обеспечение стабильной деятельности младшего обслуживающего персонала	да/нет	3 балла
3.7.	Выполнение особо важных заданий и поручений	да/нет	5 баллов
	<b>ИТОГО</b>		<b>25</b>

#### 4. ПОМОЩНИК ВОСПИТАТЕЛЯ

4.1.	Создание комфортных условий пребывания детей, активное участие в развитии предметно - развивающей среды группы, эстетика оформления помещений	да/нет	5 баллов
4.2.	Напряженность и интенсивность труда превысокой посещаемости детей	посещаемость от 70%до80% от 80%до90% свыше 90%	2 балла 3 балла 5 баллов
4.3.	Оказание помощи воспитателю в процессе оказания дополнительных образовательных услуг	да/нет	3 балла
4.4.	Организация качественного питания детей (соблюдение графика получения и приема пищи, соблюдение норм физиологического питания,	да/нет	5 баллов

	эстетическое оформление блюд и сервировка стола, руководство работой дежурных)		
4.5.	Отсутствие грубых замечаний со стороны администрации, надзорных органов, медицинского работника, отсутствие обоснованных претензий и жалоб со стороны потребителей услуг	отсутствие замечаний	3 балла
4.6.	Активное участие в выполнении программы «Здоровье» (соблюдение питьевого режима, соблюдение режима питания, утренняя гимнастика, организация прогулок, поддержание в надлежащем состоянии прогулочных веранд и др.)	да/нет	5 баллов
4.7.	Эффективность использования и сохранность материально-технических и энергоресурсов учреждения	да/нет	4 балла
4.8.	Качественное и оперативное выполнение других особо важных заданий и срочных работ, разовых поручений руководства	да/нет	5 баллов
	<b>Максимальный балл</b>		<b>35</b>

## 5. ПОВАР

5.1.	Активное участие в выполнении программы «Здоровье» (питьевой режим, приготовление витаминизированных напитков, режим питания и др.)	да/нет	5 баллов
5.2.	Напряженность и интенсивность труда при высокой посещаемости детей	Посещаемость от 70%до80% от 80%до90% свыше 90%	2 балла 3 баллов 5 баллов

5.3.	Строгое соблюдение требований СанПиНа, правил противопожарной и электробезопасности и охраны труда в помещениях д/с	отсутствие замечаний	5 баллов
5.4.	Отсутствие грубых замечаний со стороны администрации, надзорных органов, медицинского работника по качеству питания, отсутствие обоснованных претензий и жалоб со стороны потребителей услуг	отсутствие замечаний	5 баллов
5.5.	Организация качественного питания детей (соблюдение сроков хранения и реализации продукции, технологии приготовления блюд, правил порционирования и др.)	да/нет	5 баллов
5.6.	Эффективность использования и сохранность материально-технических и энергоресурсов учреждения	да/нет	5 баллов
5.7.	Качественное и оперативное выполнение других особо важных заданий и срочных работ, разовых поручений руководства	да/нет	5 баллов
<b>Максимальный балл</b>		<b>35</b>	

## 6. СТОРОЖ

6.1.	Обеспечение сохранности вверенных учреждением материальных ценностей	да/нет	3 балла
6.2.	Содержание территории дошкольного учреждения в надлежащем порядке	да/нет	4 балла
6.3.	Высокий уровень исполнительской дисциплины, своевременное исполнение поручений, заявок	да/нет	5 баллов

6.4.	Напряженность и интенсивность труда во время сложных природных климатических условиях (гололед, снегопад, листопад, покос травы на газонах и др.), работа, связанная с аварийными и чрезвычайными ситуациями	по факту	5 баллов
6.5.	Качественное и оперативное выполнение других особо важных заданий и срочных работ, разовых поручений руководства	да/нет	8 баллов
	<b>Максимальный балл</b>		<b>25</b>

## 7. ПОРЯДОК ПРЕМИРОВАНИЯ

7.1. Премирование по результатам труда осуществляется ежемесячно.

7.2. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда осуществляется комиссией Управляющего совета школы.

7.3. Члены комиссии Управляющего совета принимают решение о премировании открытым голосованием при условии присутствия не менее половины ее членов. При равенстве голосов председатель комиссии УС имеет право решающего голоса.

7.4. Заведующий структурным подразделением МАОУ ОСОШ №1 детский сад «Колокольчик» представляются к премированию директором МАОУ ОСОШ №1, воспитатели, заведующий хозяйством представляются к премированию заведующей структурным подразделением, помощники воспитателя, повар, сторож представляются к премированию заведующей хозяйством.

7.5. Работники ОУ могут быть не представлены к премированию, по всем показателям, при невыполнении, либо при некачественном выполнении условий, предусмотренных настоящим Положением.

7.6. Решения комиссии Управляющего совета оформляются протоколом, который подписывается председателем Управляющего совета и секретарем.

7.7. Члены комиссии Управляющего совета оценивают деятельность работников ОУ за отчетный период по балльной системе исходя из показателей, указанных в Настоящем положении, и путем суммирования баллов по каждому из показателей определяют расчетное количество баллов, набранных работниками ОУ.

7.8. Размер премии работников ОУ определяется путем умножения итогового количества баллов, набранных данными работниками, на стоимость балла:

$P = B \times S$ , где:

$P$  – размер премии работника ОУ

$B$  – количество набранных работником баллов

$S$  – стоимость одного балла

7.9. Стоимость балла определяется путем деления объема средств стимулирующего фонда за отчетный период на сумму итогового количества баллов, набранных работниками ОУ, на начало финансового года. Стоимость одного балла округляется до целого числа и определяется без учета районного коэффициента.

## **8. ПОКАЗАТЕЛИ, ЯВЛЯЮЩИЕСЯ ОСНОВАНИЕМ ДЛЯ УМЕНЬШЕНИЯ ИЛИ НЕПРЕДСТАВЛЕНИЯ К ПРЕМИРОВАНИЮ**

- 8.1. Нарушение (невыполнение) Правил внутреннего трудового распорядка, должностных обязанностей, требований СанПиНа (на основании документа) - 100%.
- 8.2. Нарушение Правил техники безопасности на рабочем месте, пожарной безопасности, инструкций по охране жизни и здоровья детей - 100%.
- 8.3. Обоснованные жалобы и претензии со стороны потребителей услуг на работников детского сада (низкое качество работы, невнимательное, грубое отношение к детям, нарушение педагогической этики - 100%.
- 8.4. Нарушение санитарно – эпидемиологического режима- 50%.
- 8.5. Халатное отношение к сохранности МТБ - 30%.
- 8.6. Наличие ошибок в ведении документации, несоблюдение сроков сдачи отчетов (мониторинга) - 50%.
- 8.7. Низкие результаты мониторинга по итогам работы на 50%.

Настоящее положение вступает в силу с **9 января 2018** года и действует до принятия нового.