Приложение к приказу № 303-од от 31.08.2022

ПЛАН РАБОТЫ МАОУ ОМУТИНСКОЙ СОШ №1

НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД



с.Омутинское,2022

Пояснительная записка .

Основными целями общеобразовательной организации являются формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, семье, окружающей природе, формирование здорового образа жизни.

МАОУ Омутинская СОШ №1 осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, раскрытия своих способностей и интересов, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования. В школе работают 3 педагога дополнительного образования, функционирует Центр цифрового и гуманитарного профилей «Точка Роста».

В своей деятельности Школа руководствуется Законом РФ “Об образовании в РФ”, законодательством РФ, нормативными правовыми актами органов управления образования, Уставом школы.

# Миссия нашей школы:

«Научить ребенка самому строить свое счастье».

# Тема работы школы в 2022-2023 уч.году:

# Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях реализации ФГОС

**Задачи работы школы на 2022-2023 учебный год:**

1. Обеспечить повышение результативности качества образования на всех уровнях образования.
2. Индивидуализировать образовательные траектории обучающихся, исходя из их потребностей, интересов и интеллектуальных возможностей, организация работы с детьми группы риска, ранняя диагностика и своевременное выявление проблемных направлений.
3. Обеспечить качественную подготовку к ГИА 9-х и 11-х классов.
4. Повысить результативность участия обучающихся в олимпиадах и научно-практических конференциях различного уровня.
5. Организовать мероприятия по повышению функциональной грамотности обучающихся.
6. Организовать полноценную и эффективную работу с обучающимися с ОВЗ.
7. Содействовать непрерывному образованию и развитию педагогов, повышению уровня их квалификации, обобщению и распространению педагогического опыта.
8. Организовать наставничество и кураторскую систему сопровождения молодых и малоопытных педагогов.
9. Продолжить деятельность по сохранению и укреплению здоровья всех участников образовательных отношений, выполнению норм СанПиНов при реализации образовательного процесса.
10. Развивать работу по профориентации обучающихся, предпрофильному обучению, организовать деятельность педагогического класса
11. Обеспечить реализацию программы воспитания и дополнительного образования.
12. Обеспечить организационные, управленческие, методические, кадровые и материально-технические условия перехода на новый ФГОС НОО и ООО, изучению особенностей ФГОС СОО
13. Усилить контроль за ведением отчетной документации и электронного журнала, объективностью выставления отметок обучающимся.

***График проведения мероприятий с педагогами***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Мероприятия*** | ***Сроки*** | ***ответственные*** |
| Педагогический совет | По плану | Администрация школы |
| Совещание членов администрации | понедельник | Директор школы |
| Методический час | вторник | Администрация школы |
| Совещание классных руководителей | По плану | Зам. директора по ВР |
| Совещание при директоре (при завуче) | Последня неделя каждого месяца | Администрация школы |
| Заседание Управляющего совета | По плану | Директор школы, председатель УС |
| Классные родительские собрания | 1 раз в четверть | Классные руководители |
| Общешкольные родительские собрания | 2 раза в год | Администрация школы |
| Классные часы | 1 раз в неделю | Классные руководители |
| Заседания методических объединений | По плану МО | Руководители МО |
| Заседание профилактического совета | По плану | Социальный педагог |
| Заседание методического совета | По плану | зам. директора по УВР |

***Раздел 1.***

***Организация деятельности школы, направленной на обеспечение успеваемости и качества знаний в соответствии с современными требованиями к начальному общему, основному общему, среднему общему образованию.***

**1.1 Реализация образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
|  | Наполнение информационно-образовательной среды и электронной информационно-образовательной среды школы (далее – ИОС, ЭИОС) по требованиям ФГОС-2021 | В течение года | Заместитель директора по УВР, системный администратор, заведующие филиалов |
|  | Организация включения в педагогическую деятельность федеральных онлайн-конструкторов, электронных конспектов уроков по всем учебным предметам, соответствующих требованиям обновленных ФГОС | сентябрь – октябрь | Кипкаева В.В.  Чемакина Л.С.  заведующие филиалов |
|  | Обеспечение использования педагогами методических пособий, содержащих «методические шлейфы», видеоуроков по учебным предметам | сентябрь –декабрь | Кипкаева В.В.  Чемакина Л.С. |
|  | Апробация внедрения в работу успешных практик применения ФГОС-2021 | сентябрь –май | педагоги, Кипкаева В.В.  Чемакина Л.С.  Заведующие филиалов |
|  | Формирование перечня платных образовательных услуг на следующий учебный год | сентябрь | Кипкаева В.В.  Кильдюшева М.В. |
|  | Организация приема в 1- е классы, комплектование 5-х и 10-х классов | Апрель-сентябрь | Директор, заместитель директора по УВР  заведующие филиалов |
|  | Обновление содержания учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих программ по предметам, программ внеурочной деятельности | Май – август | Кипкаева В.В.  Чемакина Л.С. |
|  | Оперативный контроль явки обучающихся по классам к началу учебного года | 1 сентября | Кл. руководители 1-11 классов |
|  | Выявление обеспеченности учебниками обучающихся | Август-сентябрь | Кипкаева В.В.  Ермилова АМ  заведующие филиалов |
|  | Определение трудоустройства выпускников 2021-2022 учебного года – сбор сведений | До 5 сентября | Кл. руководители 9,11 классов  Кипкаева В.В.  заведующие филиалов |
|  | Назначение классных руководителей, заведующих кабинетами, руководителей кружковых занятий | Август | Директор школы |
|  | Смотр готовности классов, учебных кабинетов и групповых комнат к началу учебного года | Август | Директор школы, завхоз, заведующие кабинетами |
|  | Изучение нормативных документов, регламентирующих образовательно-воспитательную деятельность, ознакомление педагогических работников с документами | Сентябрь-май | Администрация школы |
|  | Утверждение социального паспорта школы | Сентябрь | Директор школы |
|  | Обеспечение преемственности дошкольного и начального, начального и основного, основного и среднего общего образования, изучение адаптации учащихся 1,5,10 классов | Сентябрь, октябрь | Кипкаева В.В.  Чемакина Л.С.  Заведующие филиалов |
|  | Составление расписания урочных и внеурочных занятий | Перед каждой учебной четвертью | Монахов МИ  Молодых И.Б  Заведующие филиалов |
|  | Контроль посещаемости кружков, секций, соответствие занятий утвержденному расписанию и программам | В течение учебного  года | Молодых И.Б  Заведующие филиалов классные руководители  1-11 классов |
|  | Организация подготовки к итоговому собеседованию | Январь -февраль | Кипкаева В.В.  Чемакина Л.С.  Заведующие филиалов |
|  | Организация работы по подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации | В течение учебного года | Чемакина Л.С.  Монахов МИ  Заведующие филиалов |
|  | Подготовка к ВПР, обновление графика проведения | Сентябрь, февраль | Монахов МИ |
|  | Учет посещаемости школы учащимися | ежедневно | Нохрина Т.А.  Заведующие филиалов  классные руководители  1-11 классов |
|  | Контроль выполнения учебных программ по всем предметам | По итогам  четвертей и учебного года | Кипкаева В.В.  Чемакина Л.С.  Заведующие филиалов |
|  | Организация текущего, промежуточного и итогового контроля знаний, анализ  результатов | По четвертям и  полугодиям по графику | Кипкаева В.В.  Чемакина Л.С.  Монахов МИ  Заведующие филиалов |
|  | Контроль уровня преподавания учебных предметов, курсов | В течение года | Кипкаева В.В.  Чемакина Л.С.  Монахов МИ  Заведующие филиалов |
|  | Осуществление контроля по предварительной успеваемости сильных и слабоуспевающих обучающихся, посещаемости учебных занятий обучающимися. | В течение года | Кипкаева В.В.  Чемакина Л.С.  Монахов МИ  Заведующие филиалов |
|  | Своевременное оповещение родителей (законных представителей) обучающихся об итогах контроля успеваемости | В конце каждой четверти | Классные руководители 1-11 классов |
|  | Проведение оперативного совещания по вопросам посещаемости и успеваемости учащихся «группы учебного риска» | Январь | Администрация, члены ППк, классные руководители |
|  | Уточнение потребности школы в учебниках на следующий учебный год | Апрель | Педагог - библиотекарь |
|  | Организация участия обучающихся в олимпиадах по учебным предметам всех этапов | По плану работы организаторов олимпиад | Учителя.  Чемакина Л.С.  Заведующие филиалов |
|  | Организация и проведение предметных недель | В течение года | Кипкаева В.В.  Чемакина Л.С.  Монахов МИ  Заведующие филиалов руководители ШМО |
|  | Организация обучения детей по адаптированным программам | В течение года | Чемакина Л.С.  Руководитель ШМО логопедов, психологов и дефектологов |
|  | Проведение инструктажа обучающихся по ТБ | В течение года | Кл. руководители 1-11 классов |

**1.2. План работы по предупреждению неуспеваемости**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Выявление слабоуспевающих обучающихся в классах и изучение возможных причин неуспеваемости | Сентябрь | Учителя- предметники |
| 2. | Дифференцирование домашних задании с учетом возможностей и способностей ребёнка | Постоянно | Учителя - предметники |
| 3. | Дополнительные учебные занятия с обучающимися, испытывающими трудности в обучении | По графику | Учителя - предметники |
| 4. | Проведение совещаний при директоре, педагогических советов по теме « Состояние УВР с обучающимися, испытывающими трудности в обучении» | По плану ВШК. | Зам.директора по УВР, ВР |
| 5 | Своевременное извещение родителей (законных представителей) о неуспеваемости обучающихся | Постоянно | Классные руководители |
| 8. | Посещение уроков с целью анализа работы учителя по предупреждению неуспеваемости в ходе тематических  проверок | В течение учебного года | Зам. директора по УР, ВР |

* 1. ***1.3. План заседаний педконсилиума (горизонтальные методические объединения)***
  2. ***на 2022-2023 учебный год***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 1.Адаптация младших школьников к учебной деятельности в условиях реализации  ФГОС НОО. Мониторинг адаптационного периода в 1 классе (преемственность между ДОУ и начальной школой) | Октябрь - декабрь | Зам. директора по УВР, члены ППк, учителя начальных классов |
| 2 | 2. Преемственность между начальной и основной школой. Адаптация пятиклассников к условиям основного общего образования. | Сентябрь – декабрь | Зам. директора по УВР, члены ППк, учителя-предметники |
| 3 | 3. Преемственность между основной и средней школой. Адаптация десятиклассников  к условиям среднего общего образования. | Сентябрь | Зам. директора по УВР, члены ППк, учителя-предметники |

**1.3. Методическая работа школы**

**Миссия методической работы ОУ - «Успех для каждого»**

**Методическая тема школы: «Функциональная грамотность как ключевой приоритет в развитии качества образования»**

**Задачами методической работы на 2022-2023 учебный год являются:**

**1.** *Обновление содержания образования через*:

1.1. Реализацию обновленные ФГОС НОО (1-4кл.), ФГОС ООО (5кл.), ФГОС СОО в штатном режиме, а именно:

− дальнейшую реализацию системно-деятельностного подхода в обучении; личностно-ориентированного образования; индивидуализация работы с учителями, учащимися и родителями c целью реализации внешнего и внутреннего социального заказа, совершенствования системы открытого образования;

− создание насыщенной информационно-образовательной среды, использование информационных технологий как средства повышения качества образования;

− расширение сетевого взаимодействия с учреждениями дополнительного образования детей для организации внеурочной деятельности в рамках реализации ФГОС;

− совершенствование внутришкольной модели системы оценки качества образования

2.*Дальнейшее развитие кадрового потенциала через*:

− активизацию работы по развитию творческого и инновационного потенциала учительского корпуса за счет дальнейшей реализации мер стимулирования;

− создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов через их участие в профессиональных конкурсах, создание авторских педагогических разработок, проектно-исследовательскую деятельность, обучающие семинары, вебинары и курсовую подготовку;

− продолжение работы по обобщению и транслированию передового педагогического опыта творчески работающих учителей через организацию и проведение единых методических дней, педагогических советов, открытых уроков, мастер-классов;

− обеспечение методического сопровождения образовательного процесса в рамках реализации федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

3.*Совершенствование системы поддержки одаренных детей через:*

– выявление и развитие детской одарённости и поддержки детей в соответствии с их способностями, в том числе на основе инновационных технологий;

− реализацию индивидуальных образовательных маршрутов (при наличии запроса), направленных на развитие интеллектуально-творческих способностей обучающихся;

− расширение возможностей для участия способных и одарённых школьников в разных формах интеллектуально-творческой деятельности;

− формирование исследовательских умений и навыков обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов через активизацию работы по организации проектно-исследовательской деятельности.

*Основные идеи, лежащие в основе управления методической работой*:

− использование технологии педагогического проектирования;

− − личностно-ориентированный подход (весь методический процесс выстраивается от личности педагогов, их опыта знаний, профессиональных интересов и умений).

*Ориентиры деятельности:*

− реализация системного подхода;

− выявление готовности учителя работать в инновационном режиме;

− диагностические, аналитические мероприятия;

− организация работы учителей по освоению и внедрению новых образовательных технологий, создание технологичной информационно- образовательной среды (; обобщение и распространение опыта.

***Приоритетные направления методической работы:***

***Организационное обеспечение:***

1. Совершенствование опыта работы педагогов по использованию информационных технологий и внедрения их в образовательный процесс;

2. Повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательного процесса, через проведение единых методических дней и предметных недель, взаимопосещение

уроков, активное участие в практико-ориентированных семинарах, конференциях, творческих совещаниях;

3. Обеспечение эффективного функционирования научного общества обучающихся;

4. Совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.

5. Психолого-педагогическое сопровождение обучения; изучение особенностей индивидуального развития детей;

***Технологическое обеспечение:***

1. Активное внедрение в практику продуктивных современных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на развитие личности ребенка.

***Информационное обеспечение:***

1. Продолжить подбор методических и практических материалов методической составляющей образовательного процесса через создание Виртуального методического кабинета;

***Создание условий для укрепления здоровья обучающихся:***

1. Отслеживание динамики здоровья обучающихся;

2. Разработка методических рекомендаций педагогам по использованию здоровье сберегающих методик и преодолению учебных перегрузок обучающихся.

***Диагностика и контроль результативности образовательного процесса:***

1. Контроль качества знаний обучающихся;
2. Контроль сформированности у обучающихся функциональной грамотности

3. Совершенствование механизмов экспертиз успеваемости и качества знаний обучающихся;

4. Совершенствование у обучающихся общеучебных и специальных умений и навыков, способов деятельности;

5. Диагностика деятельности педагогов по развитию у обучающихся интереса к обучению

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Направление деятельности | Описание деятельности | Формы работы |
| Организационно-методическое | Обеспечение функционирования школьных методических объединений | 1.Планирование.  2. Разработка локальных нормативных актов.  3. Деятельность методического совета.  4.Информационная деятельность.  5. Школьные методические кафедры.  6. Создание и выпуск методических материалов  в рамках школы.  7. Сбор и систематизация методической литературы.  8. Внутришкольный контроль методической работы. |
| Учебно-методическое | Использование инновационных форм, методов, средств дидактики в образовательном процессе, написание предметных учебно- методических  рекомендаций, сценариев и т.п. | Актуальны учебно-научные конференции,открытые уроки, мастер-классы, воспитательные мероприятия.  Активные формы организации методической работы, которые стимулируют поиск, творческую исследовательскую деятельность педагогов и ориентированы на зону их ближайшего развития (деловая игра, квест, методический фестиваль, ярмарка  педагогических идей, разработка методического портфеля и др.) |
| Методическое обучение педагогов | Самообразование и повышение квалификации | 1.Мастер-классы, открытые уроки.  2. Взаимопосещение уроков.  3. Семинары-практикумы для учителей.  4.Профессиональное самообразование педагогов согласно выбранной теме. Отчет ШМО о проделанной работе.  5. Обмен опытом со своими коллегами в рамках ШМО, МС, педсоветов  7. Презентация деятельности ШМО по итогам полугодия и учебного года в форме творческого отчета  8. Участие в работе профессиональных сообществ, используя возможности  Интернет - сообществ для профессионального развития, общения и обмена опытом: Сеть творческих учителей; Открытый класс; Учительский портал; Методисты; Педсовет; Завуч-инфо |

В школе сложилась система методической работы, имеющая следующие структурные элементы:

- тематический педсовет;

- методический совет;

- предметные методические объединения (ШМО)

**- «Виртуальный методический кабинет»**

**-еженедельные методические часы**

**- методические дни**

**- горизонтальные объединения**

***Работа педагогического совета***

Для подготовки и проведения педсоветов будут использоваться следующие технологии:

-   работа творческой группы по подготовке к педсовету;

-   анкетирование учащихся и учителей;

-  деятельность рабочих групп в рамках педсовета для решения поставленных задач и обоснования совместно принятых решений.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Сроки | Тема | Педагогическая деятельность | ответственный |
| Август | «Результаты образовательной деятельности школы и перспективы развития на 2022-2023 учебный год». Изменения в оценке качества. Проекты обновленных ООП НОО, ООО. | Анализ ВСОКО. Какие мероприятия помогут развить  ВСОКО в 2022-23 гг. Ознакомление учителей с анализом качества образования | Кипкаева ВВ  Чемакина ЛС  Монахов М.И |
| Сентябрь  (малый п/с) | Индивидуальный итоговый проект обучающихся как средство реализации ФГОС | Ознакомление с нормативными документами по инд.проекту Готовность учащихся 10 и 11  классов к реализации индивидуального проекта  Анализ трудностей при подготовке к проекту. | Кипкаева В.В.  Чемакина Л.С. |
| Ноябрь | **«Система методического сопровождения процесса формирования функциональной грамотности обучающихся через ВПР, ГИА, ОГЭ, PISA»**  2. Анализ ВПР-2022, подготовка к ВПР -2023 | Предупреждение и преодоление факторов риска. | Кипкаева ВВ  Чемакина ЛС  Монахов М.И |
| Декабрь | 1. Результаты (качество)диагностики УУД 2. Состояние подготовки к научно-практической конференции учащихся 3. ГИА. Особенности проведения в 2023 году. | Анализ результатов УУД  Анализ трудностей при подготовке к проекту.  Ознакомление с нормативными документами по инд.проекту Готовность учащихся 10 и 11 | Кипкаева В.В.  Чемакина Л.С. |
| (малый п/с) |
|  |
| Январь | "Формирование и оценивание функциональной грамотности обучающихся"  Итоги 1-го полугодия и рубежной аттестации. | Как развивать смысловое чтение учащихся, чтобы повысить результаты ВПР и ГИА. Результаты  тренировочного устного собеседования по русскому языку в 9 классе.  Перечень методов, позволяющих школьникам освоить смысловое чтение | Кипкаева ВВ  Чемакина ЛС  Монахов М.И |
| Февраль  (малый п/с) | Анализ мониторинга функциональной грамотности  Трудности в ВПР и ГИА- чтобы выполнить все задания, надо освоить смысловое чтение.  Анализ заданий промежуточной аттестации | Чем отличаются новые КИМ от старых. Как помочь ученику  понять новые формулировки заданий, чтобы выполнить их правильно и сдать экзамены с высоким результатом. | Кипкаева ВВ  Чемакина ЛС  Монахов М.И |
| Апрель | Качество предметных компетенций учащихся. Прогнозирование качества знаний на конец учебного года. Итоги проведения научно- практической конференции учащихся | Анализ результатов проектной деятельности | Кипкаева ВВ  Чемакина ЛС |
| Май | Анализ учебно-воспитательной работы за год.  Перевод обучающихся в следующий класс по итогам года. | Предметный анализ качества обученности | - Кипкаева ВВ  Чемакина ЛС  Монахов М.И |
|  |
|  |  |

**«Виртуальный методический кабинет»**

**Ссылка:**

**«Виртуальный методический кабинет» расположен на школьном сайте и является многоаспектной информационно-образовательная среда, ориентированная на создание необходимых условий для  повышения творческого потенциала и уровня  профессиональной компетентности педагогов.**

**Виртуальный методический кабинет – это:**

**– возможность организовать эффективное методическое пространство для учителей, с доступом к необходимой информации в любое время суток,**

**– оперативная методическая помощь молодым специалистам,**

**– возможность принять активное участие в виртуальных методических мероприятиях, представить опыт работы.**

**Деятельность виртуального методического кабинета создает реальные возможности построения открытой системы непрерывного образования  педагогов, а оптимальный доступ к необходимой информации в любое время суток делает познавательную деятельность учителей более эффективной.**

**Разноплановая структура виртуального кабинета находится в постоянном процессе развития и наполнения, позволяет каждому учителю найти или сформировать ту образовательную «нишу», в которой он наиболее полно сможет реализовать свои профессиональные запросы и возможности.**

**Формирование виртуального банка нормативной документации и учебно-методических материалов обеспечивает помощь в работе с различного рода документами, способствует распространению передового педагогического опыта.**

**Проведение методических часов**

Цель: проведение ежедневных методических часов призвано решать актуальные вопросы образования.

Вопросы для рассмотрения:

1. Обзор изменений во ФГОС НОО иООО.
2. Нормы оценивания устных ответов и письменных работ
3. Организация работы с детьми с ОВЗ
4. Посещаемость учебных занятий, выполнение всеобуча.
5. Об организации индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся.
6. Об ознакомлении с планом подготовки к государственной итоговой аттестации выпускников
7. Об организации и проведении промежуточной аттестации по итогам 1 четверти.
8. Об итогах повторной проверки классных журналов (об устранении замечаний).
9. Об организации работы с обучающимися, испытывающими трудности в обучении.
10. Об организации и проведения консультаций по учебным предметам для обучающихся 9,11 классов
11. Об организации и проведении ВПР в 2022 и 2023 гг.
12. Об организации и проведении воспитательных мероприятий в соответствии с планом

**Методические дни**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | тема | сроки | Место проведения | ответвенный |
| 1 | «Воспитательный потенциал урока в рамках реализации ФГОС» | 1 четверть | МАОУ Омутинская СОШ №1 | Чемакина Л.С.  Молодых И.Б.  Кипкаева В.В. |
| 2 | «Современный урок-урок развития личности» | 2 четверть | Большекрасноярская СОШ | Горшкова Н.А.  Кипкаева В.В. |
| 3 | «Патриотическое воспитание школьников» | 3 четверть | Шабановская СОШ | Сенина С.А.  Молодых И.Б. |
| 4 | Развитие функциональной грамотности у детей с ОВЗ | 3 четверть | «Омутинская специальная школа» | Логинова Л.С.  Чемакина Л.С. |

**Совещания при директоре, заведующем филиалом**

|  |  |
| --- | --- |
| **месяц** | **Вопросы для рассмотрения** |
| **Сентябрь** | 1. Посещаемость учебных занятий 2. Классно-обобщающий контроль 10-х классов – проверка адаптации к обучению на новом уровне 3. Тематический контроль 5-х классов – проверка адаптации к обучению на новом уровне 4. Анализ входных контрольных работ 5. Организация питания в школьной столовой 6. Работа по профилактике ДТТ |
| **Октябрь** | 1. Индивидуальное обучение на дому 2. Адаптация учащихся 1-х классов к обучению в школе 3. Анализ школьного этапа олимпиад 4. Итоги проверки электронных журналов и журналов внеурочной деятельности 5. Итоги проверки системы воспитательной работы классных руководителей 6. Организация внеурочной деятельности |
| **Ноябрь** | 1. Успеваемость учащихся по итогам 1 четверти 2. Проверка уроков педагогов,которые 3. показали необъективные результаты на ВПР, промежуточной аттестации и ГИА 4. Организация учебных занятий в ГКП и детском саду. 5. Подготовка учащихся 11-х классов к итоговому сочинению |
| **Декабрь** | 1. Посещаемость уроков, успеваемость, организация досуговой деятельности учащихся группы риска 2. Анализ административных контрольных работ за 1 полугодие 3. Результаты обучения в 1-м полугодии учеников с ОВЗ 4. Дифференциация и индивидуализация обучения в работе с учениками с разной учебной мотивацией, выполнение требований ФГОС 3 поколения 5. Проверка электронных журналов и журналов внеурочной деятельности 6. Организация кружковой работой |
| **Январь** | 1. Успеваемость учащихся вo II четверти (1-м полугодии) 2. Развитие информационной и коммуникативной компетенций выпускников школы при подготовке к ГИА 3. Итоги репетиционного собеседование по русскому языку в 9-м классе 4. Реализация программы «Здоровье», итоги месячника ЗОЖ |
| **февраль** | 1. Качество подготовки и проведения уроков в соответствии с ФГОС третьего поколения в начальной школе 2. Использование педагогами возможностей современной образовательной среды 3. Реализация Программы развития школы |
| **Март** | 1. Классно-обобщающий контроль 4-х классов «Формирование осознанных знаний, умений и навыков учащихся, их контроль и организация работы по ликвидации пробелов» 2. Классно-обобщающий контроль 6-9 классов «Формирование у учащихся в урочной деятельности функциональной граотности» 3. Тренировочные экзамены в формате ОГЭ И ЕГЭ в 9-х, 11-х классах по русскому языку, математике 4. Работа классных руководителей по профилактике правонарушений школьников |
| **Апрель** | 1. Успеваемость учащихся по итогам 3 четверти.Организация работы с резервом отличников и ударников 2. Организация учебных занятий в ГКП и детском саду. 3. О ведении курса «Основы религиозных культур и светской этики», «Основы духовно-нравственной культуры России». 4. Мониторинг личностных и метапредметных результатов учеников на уровне ООО 5. Работа учителя с классным журналом Подготовка, проведение классных часов в 5-11 классах |
| **май** | 1. Промежуточный контроль образовательных результатов в 1–8-х, 10-х классах 2. Классные журналы 3. Результативность участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня (по итогам II полугодия) |

**Методический совет**

Методический совет руководит педагогической деятельностью. Цель деятельности методического совета – организация и координация методического обеспечения учебно-воспитательного процесса, методической учёбы педагогических кадров.

**В его состав входят руководители школьных методических объединений, заместители директора по УВР**

**Основными задачами ШМС являются следующие:**

1. Продолжить работу по повышению качества обучения, нацеленную на предупреждение неуспеваемости, отработке навыков тестирования как одного из видов контроля знаний учащихся с целью подготовки к ГИА, ВПР.

2. Организация систематической подготовки педагогических кадров по вопросам формирования функциональной грамотности .

3. Создание необходимых условий для обеспечения внедрения педагогических технологий, реализации Программы развития школы.

**Основные направления деятельности**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Основные направления деятельности*** | ***Содержание работы*** | ***Сроки*** | ***Ответственные*** | ***Ожидаемые результаты*** |
| ***1. КОНТРОЛЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ*** | | | | |
| 1.1. **Качество подготовки обучающихся 9-х и 11 классов к государственной итоговой аттестации (ГИА)** | Составить и утвердить план контроля подготовки обучающихся 9-х и 11 классов к ГИА с учетом изменений в 2022 году | сентябрь | Чемакина Л.С.  руководители ШМО | Разработан план ВШК. Все учителя должны участвовать в вебинарах по вопросу изменений в содержанием КИМов в 2023 году, а также включили в содержание уроков задания, аналогичные заданиям КИМ 2023 года, ведут подготовку учеников к ГИА |
| Составить план контроля подготовки обучающихся 9-х классов к итоговому собеседованию по русскому языку  Утвердить расписание консультаций | октябрь | Чемакина Л.С.  руководители ШМО | Разработана циклограмма. Все учителя русского языка выполнили мероприятия по циклограмме и подготовили обучающихся 9-х классов к итоговому собеседованию по русскому языку |
| Составить план контроля подготовки обучающихся 11 класса к итоговому сочинению (изложению)  Утвердить расписание консультаций | октябрь | Чемакина Л.С.  , руководители ШМО | Разработан план подготовки к итоговому сочинению. Учитель русского языка и литературы выполнил план и подготовил 11 класс к итоговому сочинению  (изложению). |
| **1.2. Стартовые возможности обучающихся при переходе на новый уровень общего образования** | Провести диагностические процедуры стартовой диагностики обучающихся | сентябрь-октябрь | Кипкаева В.В.  Руководители ШМО, педагог-психолог, учителя-предметники  Заведующие филиалом | Стартовые возможности выявлены. Педагог-психолог и учителя планируют работу с учетом итогов диагностики |
| **1.3. Организация и реализация деятельности (урочной и внеурочной) по подготовке обучающихся к участию в независимых оценочных процедурах (ВПР, PISA и т.п.)** | Включить в содержание уроков задания, аналогичные заданиям ВПР, чтобы повысить результаты обучающихся | в течение учебного года | Кипкаева В.В.  Чемакина Л.С., руководители ШМО, учителя, заведующие филиалов | Проконтролированы уроки. Обучающиеся на достаточном уровне  выполняют задания ВПР. |
| Включать в содержание уроков заданий из электронного банка заданий для оценки  функциональной грамотности обучающихся ( сайт Минпросвещения РФ) | Проконтролированы уроки. Учителя и обучающиеся используют на уроках задания из банка заданий для  оценки функциональной грамотности обучающихся |
| Использовать часы внеурочной деятельности на повышение функциональной грамотности школьников в рамках подготовки обучающихся к участию в независимых оценочных процедурах, в частности в PISA. | Проконтролирована  организация и реализация внеурочной деятельности в части повышения функциональной грамотности школьников, в том числе и их финансовой грамотности в рамках подготовки обучающихся к участию в независимых оценочных  процедурах, в частности в PISA. |
| * 1. **Образовательная**   **деятельность обучающихся с разным уровнем мотивации к обучению** | Проверить планы работы учителя с обучающимися, имеющими высокую учебную мотивацию | Сентябрь - октябрь | Кипкаева В.В.  Чемакина Л.С., руководители ШМО, учителя, заведующие филиалов | Подготовлен и утвержден план. Учителя работают по плану. В течение учебного года заместители директора по УВР контролируют работу |
| Проверить планы работы учителя с обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию («группа риска») | Сентябрь -октябрь | Кипкаева В.В.  Чемакина Л.С., руководители ШМО, учителя, заведующие филиалов | Подготовлен и утвержден план. Учителя работают по плану. В течение учебного года заместители директора по УВР контролируют работу |
| **1.5.**  **Качество результатов исследовательской и проектной деятельности обучающихся** | Проведение занятий с педагогами и учащимися по выполнению учебных проектов и исследований | в течение учебного года | Чемакина Л.С., руководители ШМО, учителя, заведующие филиалов | Обучающиеся подготовлены к защите проектов.  Выполнены проекты и исследования для конкурсов различных уровней |
| **1.6. Развитие**  **талантов обучающихся. Проект: «Успех каждого ребенка».** | ***Цель****: выявление и дальнейшая поддержка одаренных и талантливых детей.*  ***Задачи:***   * *освоение эффективных форм организации образовательной деятельности обучающихся;* * *выявление и накопление успешного опыта работы педагогов школы в данном направлении;*   *обеспечение возможности самореализации обучающихся школы* | | | |
| Диагностика высокомотивированных одаренных детей. | в течение учебного года | Чемакина Л.С., Педагоги-психологи, классные руководители | Проведена диагностика, выявлены высокомотивированные одаренные дети |
| Осуществление систематической корректировка школьного и муниципального банков данных одаренных и  высокомотивированных обучающихся | не реже двух раз в течение учебного года | Чемакина Л.С., Руководители ШМО, учителя | Обновлены школьный и муниципальный банки данных одаренных и  высокомотивированных обучающихся |
| Разработка индивидуальных образовательных траектории для высокомотивированных и одаренных обучающихся. Организация участия в работе ШНОУ | в течение учебного года | Чемакина Л.С., руководители ШМО, классные  руководители | Педагоги провели работу по выявлению запросов со стороны родителей (законных представителей) обучающихся и самих обучающихся в необходимости и целесообразности разработки индивидуальной образовательной траектории. Учащиеся становятся участниками ШНОУ |
| Организация работы школьного научного общества учащихся и педагогов | В течение года | Чемакина Л.С., руководители ШНОУ | Организована работа ШНОУ. Закреплены педагоги, отвечающие за научные направления, составлены списки учащихся, ведутся занятия |
| Составление плана подготовки к ВСОШ с учетом результатов прошедшего учебного года | сентябрь | Чемакина Л.С., | Разработан план. Учителя подготовили учеников к ВСОШ, а также к олимпиадам в Центре гуманитарного и цифрового профилей «Точка роста». |
| Контроль использования в урочной и внеурочной деятельности заданий повышенного уровня, олимпиадных заданий (по возможности)  Подготовка и проведение совещания при администрации школы по результативности участия школьников во ВсОШ | в течение учебного  года | Чемакина Л.С., | Подготовлена информация к  оперативному совещанию. |
| Подготовка и участие обучающихся в олимпиадах, конференциях и конкурсах различного уровня | в течение учебного года | Чемакина Л.С., руководители ШМО, учителя | Подготовка каждую четверть информационной справки об участии и результативности обучающихся в олимпиадах и конкурсах различного уровня |
| Мониторинг подговки мотивированных обучающихся к ГИА в форме ОГЭ и ЕГЭ | в течение учебного года | Чемакина Л.С.,, руководители ШМО,  учителя, заведующие филиалов | Подготовлена справка по результатам тренировочных и диагностических работ |
| Организация и проведение школьного этапа конференции проектных и исследовательских работ для обучающихся 1-11 классов | март | Чемакина Л.С.,, руководители ШМО,  учителя, заведующие филиалов | Подготовлены и проверены работы. Составлена программа. Прописан сценарий. |
| Участие обучающихся в муниципальном этапе конференции «Шаг в будущее» | апрель | Чемакина Л.С.,, руководители ШМО,  учителя, заведующие филиалов | Составлена справка по  итогам участия в районной конференции. Подборка и корректировка работ для участия в областной конференции учащихся «Шаг в будущее» в 2023-2024 году |
| Подведение итогов работы за год по направлению «Успех каждого ребёнка» | май | Чемакина Л.С.,, руководители ШМО,  заведующие филиалов | Составлен отчёт по итогам учебного года об участии обучающихся в олимпиадном и конкурсном движении. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **2. РАЗВИТИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**  **Проект: «Учитель будущего»** | | | | |
| **2.1. Кадровые условия реализации образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС** | | | | |
| **2.1.1. Повышение**  **Квалификации** | ***Цель:*** *совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке*  *деятельности и повышению профессиональной компетентности* | | | *Адресная помощь педагогам в*  *повышении квалификации* |
|  | Организация и планирование курсовой подготовки педагогических кадров в 2022-2023 учебном году | сентябрь, декабрь | Чемакина Л.С. | Разработан план-график курсовой подготовки  педагогических кадров в 2022-2023 учебном году |
|  | Организовать участие в педагогических  конференциях, семинарах и других  мероприятиях по повышению  профессионального мастерства | в течение учебного года | Чемакина Л.С.  Кипкаева В.В.  Заведующий филиалом | Разработаны программы  мероприятий, подготовлены материалы |
| **2.1.2. Аттестация**  **руководящих, педагогических работников** | ***Цель:*** *определение уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификации педагогических работников* | | | *созданы условия для*  *повышения квалификационной*  *категории педагогами школы* |
| Уточнение списка аттестующихся  административных и педагогических  работников в 2022-2023 учебном году | сентябрь | Чемакина Л.С. | Составлен план-график  аттестации руководящих и  педагогических работников на  текущий учебный год.  Подготовлен приказ по школе. |
| Планирование работы школьной  аттестационной комиссии для аттестации  руководящих и педагогических работников  на соответствие занимаемой должности | август-сентябрь,  январь | Чемакина Л.С. | Составлен план и график  работы школьной  аттестационной комиссии |
| Организация индивидуальных  консультаций по оформлению документов  для аттестации на квалификационную  категорию | в течение учебного года | Чемакина Л.С. | Оформлен пакет документов на аттестацию  каждым педагогом. Составлены аналитические справки. |
| **2.1.3.Система поддержки педагогов** | ***Цель:*** *обеспечение возможности самореализации педагогов школы, изучение и внедрение*  *передового педагогического опыта* | | | *созданы условия для*  *самореализации педагогов* |
|  | Мотивировать и организовать участие педагогов в профессиональных конкурсах  «Учитель года - 2023» | в течение учебного года | Чемакина Л.С.  Кипкаева В.В.  Заведующий филиалом руководители ШМО, | Оказана помощь в сборе, оформлении методических материалов |
|  | Фестиваль уроков (размещение в Виртуальном методическом кабинете) | февраль | Чемакина Л.С.  Кипкаева В.В.  Заведующий филиалом  руководители ШМО | Разработаны критерии  поощрения участников |
|  | Творческий отчет школьных методических объединений «Методический калейдоскоп» | май | Чемакина Л.С.  Кипкаева В.В.  Заведующий филиалом руководители ШМО | Памятка с отчета ШМО |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **2.3. Предметные и метапредметные недели** | Организовать мероприятия в рамках предметных и метапредметных недель | В течение года | руководители ШМО | Разработаны предметные и метапредметные планы мероприятий. Составлен  график проведения. |
| Контролировать результаты предметных и метапредметных недель | в течение учебного года | заместители директора по УВР | Подготовлена информация  (отчет) по результатам предметных и метапредметных недель |
| **2.4. Деятельность профессиональных объединений педагогов** | ***Цель:*** *дальнейшее развитие и совершенствование методического обеспечения и роста профессионального мастерства педагогов* | | | |
|  | Проведение заседаний ШМО по анализу работы за 2021-2022 учебный год, приоритетные задачи методической работы в 2022-2023 учебном году и их отражение в планах методических объединений | сентябрь | руководители ШМО, учителя-предметники | Подготовлены планы работы ШМО на 2022-2023 учебный год с учетом проблем и достижений прошлого года |
|  | Повышение профессионального уровня учителей по подготовке обучающихся к олимпиадам, конкурсам, смотрам и т.п. | ноябрь | руководители ШМО | Организован разбор заданий олимпиадного цикла на заседаниях ШМО |
|  | Организация и проведение школьного этапа ВСОШ | сентябрь-октябрь | Чемакина Л.С.  руководители ШМО, учителя-предметники | Разработан график проведения |
|  | Провести методическое совещание по  подготовке учителей к проведению итогового сочинения (изложения) 11 класс | ноябрь | Чемакина Л.С.  руководители ШМО | Разработаны памятки по  организации итогового сочинения (изложения) |
|  | Провести методическое совещание по  подготовке учителей к итоговому собеседованию по русскому языку 9 класс | январь | Чемакина Л.С  .руководители ШМО | Разработаны памятки по  организации итогового собеседования |
|  | Провести заседание ШМК с целью выявления проблем неуспеваемости обучающихся т.н. «группы риска» | Декабрь  март | Кипкаева В.В. руководители ШМО | Реализованы мероприятия плана работы с низкомотивированными  обучающимися |
|  | Взаимопосещение уроков и их анализ | в течение учебного года | Чемакина Л.С.  Кипкаева В.В.  Заведующий филиалом руководители ШМО, учителя-предметники | Разработан график взаимопосещений уроков. |
|  | Обмен опытом по различным вопросам  воспитания и обучения | в течение учебного года | руководители ШМО,  учителя | Организовано проведение  методических 30-минуток |
|  | Участие в мероприятиях муниципального, регионального, федерального уровней в рамках подготовки к реализации обновленных ФГОС НОО и ООО, введению ФГОС СОО | в течение учебного года | Чемакина Л.С.  Кипкаева В.В.  Заведующий филиалом руководители ШМО | По мере поступления информации обновляются содержание и методика преподавания предметов |
|  | Подготовка и корректировка оценочных материалов для проведения внутришкольной оценки качества образования, в том числе для проведения оценки функциональной грамотности , промежуточной аттестации обучающихся | сентябрь-октябрь  февраль | Чемакина Л.С.  Кипкаева В.В.  Заведующий филиалом руководители ШМО | Подготовлены оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся |
|  | Подготовка и формирование графика оценочных процедур по всем учебным предметам учебного плана в 2022-2023  учебном году | До 12 сентября | Чемакина Л.С.  Кипкаева В.В.  руководители ШМО, | Сформирован график оценочных процедур |
|  | Участие в конкурсах, конференциях и  т.п. школьного, районного и регионального уровней | в течение учебного года | руководители ШМО, учителя | Составлены планы, графики участия |
|  | Участие в независимой оценке качества  обучения в формате ВПР, PISA и др. | в течение учебного  года по графику | руководители ШМО,  учителя | Составлены планы, графики  участия |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **2.5.Методические советы** | ***Цель****: организация и координация методического обеспечения образовательного процесса, методической учебы*  *педагогических кадров* | | | |
| **Заседание №1**  1. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательной деятельности в новом  2022-2023 учебном году.   1. Утверждение плана методической работы школы на 2022-2023 учебный год. 2. Рассмотрение плана работы методических объединений. 3. Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам и курсам. 4. Ознакомление руководителей ШМО с требованиями законодательства в области образования. 5. Согласование графика проведения предметных недель. | август | заместители директора по УВР  руководители ШМО | Решение методсовета |
| ***Заседание 2***   1. Итоги образовательной деятельности за 1- ую четверть. 2. Отчет о проведении школьного этапа предметных олимпиад и конкурсов 3.Предварительный (предупреждающий) анализ успеваемости обучающихся 9, 11 классов по результатам первой четверти. 4.Классно-обобщающий контроль в 5-х и 10 классах | ноябрь | заместители директора по УВР  руководители ШМО | Решение методсовета |
| **Заседание №3**   1. Анализ результатов 1 полугодия. 2. Итоги работы школы по реализации за 1 полугодие ФГОС НОО, ФГОС ООО, информационному сопровождению ФГОС СОО. 3. Организация работы методических   объединений за 1 полугодие   1. Организация работы по курсовой подготовке и аттестации учителей на 2 полугодие 2. Анализ результатов муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 3. Подготовка к ОГЭ-2023, ЕГЭ-2023. Изменения в КИМ. 4. О ходе работы с молодыми учителями. | январь | заместители директора по УВР  руководители ШМО | Решение методсовета |
| **Заседание №4**   1. Анализ деятельности по подготовке и проведению ОГЭ-2023, ЕГЭ-2023. 2. Анализ использования учителями школы ЭОР и ЦОР в УВР. 3. Формирование УМК на 2023/2024 учебный год 4. О подготовке к творческому отчету ШМО «Методический калейдоскоп». | март | заместители директора по УВР  руководители ШМО | Решение методсовета |
| **Заседание №5**  **1.**Итоги деятельности методической службы.  2.Обсуждение плана методической работы на следующий учебный год. | май | заместители директора по УВР  руководители ШМО | Решение методсовета |

**План методической работы, обеспечивающей сопровождение реализации обновленных ФГОС НОО и ООО**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | | **Ответственные** | **Контрольные показатели исполнения плана** | |
|  | **ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ** | | | | | |
| 1. | Создание условий для повышения квалификации педагогов и членов администрации МАОУ ОСОШ  № 1 по вопросам внедрения и реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО, введению ФГОС СОО | В течение года | Чемакина Л.С.  Кипкаева В.В | | | Количество педагогов, обученных на курсах по реализации ФГОС |
| 2. | Утверждение ООП НОО и ООП ООО МАОУ ОСОШ № 1 | Август 2022 года | Администрация школы | | | Приказы об утверждении:   * ООП НОО по ФГОС НОО; * ООП ООО по ФГОС ООО |
| 3. | Консультирование по созданию Рабочих программ по учебным предметам «Алгоритм  разработки РП в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО» | Апрель – май 2022 | Чемакина Л.С.  Кипкаева В.В  руководители ШМО | | | Проекты рабочих программ учителей по всем учебным предметам учебного плана |
| 5. | Экспертиза рабочих программ по ФГОС НОО и ФГОС ООО | До 01.09.2022 | Чемакина Л.С.  Кипкаева В.В,  руководители ШМО | | | Проект приказов об утверждении рабочих программ для реализации:   * ООП НОО по ФГОС НОО; * ООП ООО по ФГОС ООО |
| 6. | Анкетирование педагогов по выявлению затруднений при реализации обновлённых ФГОС | До 01.11.2022 | руководители ШМО | | | Определены затруднения педагогов, проведена корректировка планов работы ШМО |
| 7. | Консультирование педагогов по проблемам реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, информационное сопровождение введения ФГОС СОО | В течение года | Чемакина Л.С.  Кипкаева В.В | | | Индивидуальные консультации по запросам |
| 8. | Заседание методического часа, ШМО и методсовета:  Внедрение обновлённых ФГОС третьего поколения: перспективы реализации | В течение года | Чемакина Л.С.  Кипкаева В.В | | | Протоколы заседаний |
| 9. | Проведение собраний «Обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО образования. Перспективы реализации» для родителей (законных представителей) | май 2022 года  в течение года | Кипкаева В.В.  классные руководители | | | Протоколы родительских собраний |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 10. | Организация системы внутришкольного контроля за введением ФГОС | В течение года | Чемакина Л.С.  Кипкаева В.В | Индивидуальные консультации, методические рекомендации |
| 11. | Открытые уроки, мастер-классы с целью ознакомления с опытом работы учителей-предметников по формированию УУД и функциональной грамотности у обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС НОО и  ФГОС ООО | В течение года | Руководители ШМО Учителя-предметники | Банк заданий по формированию УУД, функциональной грамотности |
| 12. | Участие в семинарах (вебинарах, совещаниях) муниципального и регионального уровней по  вопросам реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО | В течение года | Администрация, руководители ШМО | Информация на совещаниях с педагогическими работниками |
| **ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ** | | | | |
| 13. | Размещение и обновление информационной папки  «Методическое сопровождение ФГОС НОО и ФГОС ООО» в Виртуальном методическом кабинете на официальном сайте | В течение года | заместитель директора по УВР, руководители ШМО | Информационная папка |
| **АНАЛИТИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ** | | | | |
| 15. | Анализ оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений школы в  соответствии с требованиями обновленных ФГОС | Сентябрь | Заместитель директора по АХЧ | Формирование заявок на приобретение необходимого оборудования для обеспечения  введению ФГОС |
| 16. | Анализ реализации курсов внеурочной деятельности в 2022-2023 учебном году в соответствии с требованиями ФГОС | Апрель-май | заместитель директора по ВР | План внеурочной деятельности на 2023-2024 учебный год |

**Раздел 2 Организация воспитательной работы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ МАОУ Омутинская СОШ №1**  **НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  **НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД** | | | |
| **Модуль «Классное руководство и наставничество»** | | | |
| **Дела, события** | **Классы** | **Время проведения** | **Ответственные** |
| Составление социального паспорта класса | 1-4 | 1-2 неделя сентября | Классные руководители |
| «Разговор о важном» | каждый понедельник |
| Единый урок счастья | 1 раз в месяц |
| Единые уроки мужества | 1 раз в четверть |
| Мероприятия согласно индивидуальным по планам работы классных руководителей | | | |
| **Модуль «Работа с родителями»** | | | |
| **Дела, события** | **Классы** | **Время проведения** | **Ответственные** |
| Общешкольное родительское собрание | 1-4 | 1 раз в полугодие | директор школы, заместитель директора |
| Классное родительское собрание | 1 раз в четверть | Классные руководители |
| Индивидуальные беседы с родителями:  -об обязанностях по воспитанию и содержанию детей,  -о взаимоотношениях в семье,  -о бытовых условиях и их роли в воспитании и обучении. | в течение года | социальный педагог |
| Работа Совета по профилактике с неблагополучными семьями по вопросам воспитания, обучения, материального содержания детей | 1 раз в четверть | социальный педагог |
| Проект **«Профессии наших родителей»:** профориентационные часы с приглашением родителей «Никто не знает, что я…» | 1 раз в четверть | классные руководители |
| Семейные соревнования **«Детки против предков»** | Месячник ЗОЖ (январь) | учителя физкультуры |
| **Методическая ночь** для родителей «Мы вместе» | март | педагоги-организаторы |
| Meet-up для родителей **«Счастливая семья: какая она? »** | 20.03-Всемирный день счастья | педагоги-организаторы |
| Привлечение родителей к организации классных, школьных мероприятий | в течение года | классные руководители |
| Учительско- родительский рейд в столовую «Питание школьников»,  патрулирование улиц с отрядом ЮИД | 2 раза в год | Управляющий совет |
| **Meet-up для отцов** «Секреты воспитания детей» | февраль | Молодых ИБ |
| Участие родителей в проведении общешкольных, классных мероприятий: «День Матери», «Битва хоров», «Бессмертный полк», «Зарница», «Фабрика Деда мороза» |  | В течение года |  |
| **Модуль «Школьный урок»** | | | |
| **Дела, события** | **Классы** | **Время проведения** | **Ответственные** |
| Нетрадиционные, интегрированные, уроки в трансформируемом пространстве согласно индивидуальным по планам работы учителей-предметников | 1-4  1 классы | в течение года  октябрь  октябрь, март | учителя-предметники |
| «Урок ведет родитель» | Управляющий Совет |
| «Урок ведет ветеран» | педагоги-организаторы, Совет Ветеранов |
| «Библиотека,книжка, я- мои лучшие друзья»-посвящение в читатели | бмблиотекарь |
| Открытый урок ОБЖ | учитель ОБЖ |
| «Уроки счастья от директора школы» | директор школы |
| Уроки по энергосбережению | 1-4 | 15 сентября-  15 октября | учитель ОБЖ |
| Петровский урок (к 350-летию рождения Петра 1) | 1-4 | сентябрь-декабрь | учителя истории, классные руководители |
| Уроки мужества:  -210 лет со дня Бородинского сражения ;  - 80 лет Сталинградской битве  -Блокадный хлеб | 1-4 | 07.09  02.02  27.01 | классные руководители |
| Библиотечные уроки к пямятным датам российских писателей | 1-4 | в течение года | библиотекарь |
| **Модуль «Курсы внеурочной деятельности и дополнительного образования»** | | | |
| **Название курса** | **Классы** | **Количество часов в неделю** | **Ответственные** |
| Спортивный туризм (скалолазание) | 1-4 | 1 | Мельников Н.Г |
| Уроки безопасности | 1-4 |  | Терентьева ОН |
| Шахматы | 1-4 | 1 | Лапин О.А |
| Азбука безопасности | 1-4 | 1 | ЦВР |
| Ритмика | 1-4 | 1 | Галлиулина Л.Р |
| Изостудия | 1-4 | 1 | Мельников Н.Г |
| Музыкальная студия «Тот самый хор» | 1-4 | 1 | Монахова А.А. |
| Театральный | 1-4 | 1 | Сычева М.П. |
| Создание 3-d моделей | 1-4 | 1 | Окулова Ю.С. |
| Орлята России | 1-4 | 1 | Классные руководители |
| Час общения «Разговор о важном: дорога к счастью» | 1-4 | 1 | Классные руководители |
| Кружок по английскому языку «Лингвик» | 1-4 | 1 | Феоктистова А.Н |
| Эрудит |  |  | Классные руководители |
| Юный интеллектуал | 1-4 | 1 | ЦВР |
| Почемучки | 1-4 | 1 | ЦВРБабина ГЛ |
| Техническое моделирование | 1-4 | 1 | ЦВР Белкин Д.В |
| Уроки здоровья | 1-4 | 1 | ЦВР Дундукова ИВ |
| «Наше классное дело» | 1-4 | 1 | Классные руководители |
| **Модуль «Профилактика и безопасность»** | | | |
| **Дела, события** | **Классы** | **Время проведения** | **Ответственные** |
| Мероприятия месячника безопасности и гражданской защиты детей: викторина по ПДД, «Мой безопасный маршрут», учебно-тренировочная эвакуация | 1-4 | сентябрь | отряд ЮИД, кл.руководители, соц.редагог |
| Посвящение в пешеходы |  |  | отряд ЮИД, |
| Мероприятия тематического месячника «Экология и энергосбережения» Всероссийского фестиваля #Вместе Ярче ( викторины и познавательные игры, конкурс рисунков, проектных работ) | 1-4 | сентябрь | педагоги допюобразования, отряд волонтеров |
| Мероприятия месячника правового воспитания и профилактики правонарушений. Единый день профилактики правонарушений и деструктивного поведения (правовые, профилактические игры, беседы и т.п.) | 1-4 | октябрь | соц.педагог |
| Праздник КАШ ( в рамках проекта «Здоровое питание») |  | январь | руководитель волонтерского отряда, ответственный за питание, педагоги-организаторы |
| Реализация программы  «Точка опоры» |  | октябрь-ноябрь | соц.педагог, педагоги-психологи |
| Неделя правовых знаний : Правовой ликбез «Прави-law» | 1-4 | декабрь | учителя обществознания |
| **Модуль «Детские общественные объединения»** | | | |
| День рождения РДШ | 2-4 | 29.10.20 | Совет РДШ |
| Соревнования, конкурсы, акции «Орлята России», РДШ | 1-4 | в тесчение года |
| День пожилого человека. Мастер-класс «Изготовление поздравительной открытки». |  |  |
| Акции «Покорм  птиц зимой», «Домик для птиц» |  | декабрь-февраль |
| Разноцветная неделя | 1-4 | последняя неделя 3  четверти |
| День танцевальных флешмобов | 1-4 | 24.04 (Всемирный день танца) |
| Дни армейской жизни (», смотр строя и песни ),  Песенный круг ко Дню Победы | 1-4 | 20-22.02  03-07.05.21 | совет Юнармии  Совет РДШ |
| День коллекционера | 1-4 | март | Совет РДШ  «Орлята России» |
| День валенка | 1-4 | декабрь | совет спорт.клуба |
| День спидкубинга | 1-4 | январь | совет спорт клуба |
| Неделя массового футбола | 1-4 | сентябрь | совет спорт клуба |
| Акции: «Ветеран живет рядом», Георгиевская ленточка», «Бессмертный полк», «Открытка ветерану» | 1-4 | май | совет РДШ, классные руководители |
| Эстафета «Спортивный муравейник» (в рамках месячника ЗОЖ | 1-4 | январь | совет спорт.клуба |
| «Классные встречи» | 1-4 | в течение года | Совет РДШ |
| **Модуль «Ключевые общешкольные дела»** | | | |
| **Дела, события** | **Классы** | **Время проведения** | **Ответственные** |
| Общешкольный проект «Птица счастья» | 1-4 | в течение года | педагоги-организаторы |
| День Знаний. Торжественная линейка | 1-4 | 01.09.22 | педагоги-организаторы |
| Праздник «Новоселье в Стране знаний» | 1-4 | сентябрь | педагоги-организаторы |
| **«Необычные дни в обычной школе»**-  -Картофельный банкет (поход в лес)  - День листопада  -День хорошей фигуры  -День коллекционера  - День карьеры  - День пионерского галстука | 1-4 | сентябрь  октябрь  январь  март  апрель  май | классные руководители  педагоги-организаторы, педагоги доп.образования |
| День солидарности в борьбе с терроризмом.«Акция «Свеча памяти» | 1-4 | 03.09 | педагоги-организаторы |
| «Посвящение в пешеходы» | 1 | сентябрь | отряд ЮИД |
| «Посвящение в первоклассники», Посвящение в пятиклассники | 1 | сентябрь | классные руководители |
| День учителя:  День самоуправления | 1-4 | 05.10 | актив самоуправления, педагоги-организаторы |
| День пожилого человека. Акции. | 1-4 | 01.09 | кл.руководители, волонтеры |
| «Битва хоров» | 1-4 | март | педагоги доп.образования |
| День матери. Фотосалон «Мамин день». Концертная программа | 1-4 | ноябрь | педагоги доп.образования |
| «Мы - вместе, мы- одна семья». Фестиваль национальных культур | 1-4 | ноябрь | педагоги-организаторы, классные руководители |
| Проект «Фабрика Деда Мороза» | 1-4 | декабрь | педагоги-организаторы, классные руководители,  педагоги доп.образования |
| «Адвент-календарь» | 1-4 | декабрь | педагоги-организаторы |
| День памяти С.Коркина, С.Соловьева | 1-4 | 09.12 | педагоги-организаторы |
| День рождения школы | 1-4 | 05.12 | педагоги-организаторы |
| Детки против предков | 1-4 | январь | руководитель спорт.клуба |
| Дни армейской жизни | 1-4 | 20-22.02.23 | педагоги-организаторы, педагоги доп.образования, руководитель классов СГ ДПВС |
| Месячник интеллектуального воспитания «Умники и умницы»: День науки, Ученик года, «Первые шаги в науку» | 1-4 | март | зам.директора по УВР |
| Интеллектуальные марафоны:  - математический «Маленькие Эйнштейны»  - лингвистический «Лишь слову жизнь дана одна…»  - «Физика+ химия+биология» | 1-4 | в течение года | зам.директора по УВР |
| Областной проект «Учимся слушать музыку»: сотрудничество с областной филармонией | 1-4 | в течение года | педагоги-организаторы |
| Песенный круг ко Дню Победы | 1-4 | 03-07.05.2023 | педагоги-организаторы, педагоги доп.образования |
| Митинг Победы | 1-4 | май | педагоги-организаторы |
| Парад талантов | 1-4 | май | педагоги-организаторы |
| Фотосушка «Эта классная жизнь классного коллектива» | 1-4 | последняя неделя мая | классные руководители |
| Праздник детства | 1-4 | последняя неделя мая | педагоги доп.образования |
| **Модуль «Организация предметно-эстетической среды»** | | | |
| Оформление тематических классных комнат (кабинет В. Бианки, Н.Носова, В.Крапивина и т.д) | 1-4 | в течение года | классные руководители |
| Конкурс на лучшее оформление классной комнаты к Новому Году в рамках проекта «Фабрика Деда Мороза | 1-4 | 3 декада ноября-декабрь | классные руководители |
| Создание классной «Библиотечки счастья» | 1-4 | в течение года | библиотекарь |
| Персональные выставки работ учащихся школы | 1-4 | в течение года | педагоги доп.образования, классные руководители |
| Событийный дизайн | 1-4 | в течение года | классные руководители |
| **Модуль «Экскурсии, экспедиции, походы »** | | | |
| Мини-экспедиции для младших школьников «Раз травинка, два травинка…» | 1-4 | сентябрь, май | педагог доп.образования, классные руководители |
| Мини-экспедиция по селу для младших школьников «Преданья старины глубокой» | 1-4 | в течение года | классные руководители |
| Экскурсии в исторический парк «Россия-моя История», музей декабристов , острог(г.Ялуторовск) | 3-4 | в течение года | классные руководители |
| Поездки в областную филармонию в рамках проекта «Учимся слушать музыку» | 4 | 3 раза в год | классные руководители |
| Экскурсии на экологическую тропу | 1-4 | в течение года | руководитель лесничества |
| **Модуль «Школьный музей» (для Шабановской СОШ филиал МАОУ ОСОШ №1)** | | | |
| Митинг, посвященный, [Дню солидарности в борьбе с терроризмом](https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%94%D0%B5%D0%BD%D1%8C_%D1%81%D0%BE%D0%BB%D0%B8%D0%B4%D0%B0%D1%80%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8_%D0%B2_%D0%B1%D0%BE%D1%80%D1%8C%D0%B1%D0%B5_%D1%81_%D1%82%D0%B5%D1%80%D1%80%D0%BE%D1%80%D0%B8%D0%B7%D0%BC%D0%BE%D0%BC) «Мы помним тебя, Беслан» | 1-4 | 3.09 | Руководитель музея, актив музея |
| Тематический праздник «День мира» | 1-4 | 20.09 | Руководитель музея, актив музея |
| Митинг, посвященный Дню памяти жертв политических репрессий | 1-4 | 30.10 | Руководитель музея, актив музея |
| Классные часы «Мы  - один народ! У нас – одна держава!» | 1-4 | 04.11 | Классные руководители |
| Конкурс чтецов «Мы о России будем говорить» | 1-4 | 05-10.11 | Библиотекарь |
| Уроки мужества, посвященные Дню неизвестного солдата «Имя твое неизвестно, подвиг твой бессмертен» | 1-4 | 03.12 | Руководитель музея, актив музея |
| Уроки мужества, посвященные Дню героев Отечества | 1-4 | 09.12 | Руководитель музея, актив музея |
| Конкурс сочинений «Героями не рождаются» | 4 | 20.11-8.12 | Учителя литературы |
| Классные часы, посвященные Дню конституции России | 1-4 | 12.12 | Руководитель музея, актив музея |
| Урок мужества, посвященный Дню полного освобождения [Ленинграда](https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%A1%D0%B0%D0%BD%D0%BA%D1%82-%D0%9F%D0%B5%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B1%D1%83%D1%80%D0%B3) от фашистской [блокады](https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%91%D0%BB%D0%BE%D0%BA%D0%B0%D0%B4%D0%B0_%D0%9B%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%BD%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%B4%D0%B0) | 1-4 | 28.01 | Руководитель музея, актив музея |
| Митинг, посвященный Дню вывода войск из Афганистана «Эхо афганской войны» | 1-4 | 15.02 | Руководитель музея, актив музея |
| Экскурсии для учащихся школ района | 1-4 | в течение года | Руководитель музея, актив музея |
| Классные часы, посвященные Дню космонавтики | 1-4 | 12.04 | Классные руководители |
| Вахта памяти, посвященная Дню Победы | 1-4 | 15.04-09.05 | Руководитель музея, актив музея |
| **ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ МАОУ Омутинская СОШ №1**  **ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ** | | | |
| **Модуль «Классное руководство и наставничество»** | | | |
| **Дела, события** | **Классы** | **Время проведения** | **Ответственные** |
| Составление  социального паспорта  класса | 5-9 | 1-2 неделя сентября | Классные руководители |
| Фестиваль «Класс года» | в течение года |
| «Разговор о важном» | каждый понедельник |
| Единый урок счастья | 1 раз в месяц |
| Единые уроки мужества | 1 раз в четверть |
| Мероприятия согласно индивидуальным по планам работы классных руководителей | | | |
| **Модуль «Работа с родителями»** | | | |
| **Дела, события** | **Классы** | **Время проведения** | **Ответственные** |
| Общешкольное родительское собрание | 5-9 | 1 раз в полугодие | директор школы, заместитель директора |
| Классное родительское собрание | 1 раз в четверть | Классные руководители |
| Индивидуальные беседы с родителями:  -об обязанностях по воспитанию и содержанию детей,  -о взаимоотношениях в семье,  -о бытовых условиях и их роли в воспитании и обучении. | в течение года | социальный педагог |
| Работа Совета по профилактике с неблагополучными семьями по вопросам воспитания, обучения, материального содержания детей | 1 раз в четверть | социальный педагог |
| Проект **«Профессии наших родителей»:** профориентационные часы с приглашением родителей «Никто не знает, что я…» | 1 раз в четверть | классные руководители |
| Семейные соревнования **«Детки против предков»** | Месячник ЗОЖ (январь) | учителя физкультуры |
| **Методическая ночь** для родителей «Мы вместе» | март | педагоги-организаторы |
| Meet-up для родителей **«Счастливая семья: какая она? »** | 20.03-Всемирный день счастья | педагоги-организаторы |
| Привлечение родителей к организации классных, школьных мероприятий | в течение года | классные руководители |
| Учительско- родительский рейд в столовую «Питание школьников»,  патрулирование улиц с отрядом ЮИД | 2 раза в год | Управляющий совет |
| **Meet-up для отцов** «Секреты воспитания детей» | февраль | педагоги-организаторы |
| Участие родителей в проведении общешкольных, классных мероприятий: «День Матери», «Битва хоров», «Бессмертный полк», «Зарница», «Фабрика Деда мороза», «Адвент календарь» |  |  |  |
| **Модуль «Школьный урок»** | | | |
| **Дела, события** | **Классы** | **Время проведения** | **Ответственные** |
| Нетрадиционные, интегрированные, уроки в трансформируемом пространстве согласно индивидуальным по планам работы учителей-предметников | 5-9 | в течение года  октябрь  октябрь, март | учителя-предметники |
| «Урок ведет родитель» | Управляющий Совет |
| «Урок ведет ветеран» | педагоги-организаторы, Совет Ветеранов |
| «Библиотечка класса» | бмблиотекарь |
| Открытый урок ОБЖ | учитель ОБЖ |
| «Уроки счастья от директора школы» | директор школы |
| **Модуль «Курсы внеурочной деятельности и дополнительного образования»** | | | |
| **Название курса** | **Классы** | **Количество часов в неделю** | **Ответственные** |
| Простор безопасности | 5-9 | 1 | Мельников Н.Г |
| Классы СГ ДПВС «Лидер», «Сокол» | 5-9 | 1 | Гебель В.В. |
| Шахматный клуб | 5-9 | 1 | Лапин О.А |
| Спортивные игры | 5-9 | 1 | учителя физкультуры |
| Юнармия | 5-9 | 1 | Михальчук А.С. |
| Волонтеры | 5-9 | 1 | Сычева М.П. |
| Изостудия | 5-9 | 1 | Мельников Н.Г |
| Музыкальная студия «Тот самый хор» | 5-9 | 1 | Монахова А.А. |
| Робототехника | 5-9 | 1 | Степанов А.М. |
| Техническое моделирование | 5-9 | 1 | Чемакин В.Н. |
| Час общения «Дорога к счастью: разговор о важном» | 5-9 | 1 | Классные руководители |
| Психологический практикум «Я среди людей» | 5-9 | 1 | Классные руководители |
| «Наше классное дело» | 5-9 | 1 | Классные руководители |
| Краеведение | 5-9 | 1 | Монахов М.И. |
| Исторический клуб «Живая история» | 5-9 | 1 | Чемакина Л.С |
| Грамотный читатель | 5-9 | 1 | Молодых Л.В |
| Школа личностного роста | 5-9 | 1 | Чемакина Ю.В. |
| **Модуль «Профориентация»** | | | |
| **Дела, события** | **Классы** | **Время проведения** | **Ответственные** |
| Классные встречи **«Все работы хороши - пусть меня научат»** | 5-9 | в течение года | классные руководители |
| Экскурсии на предприятия района, области | 5-9 | в течение года | классные руководители |
| Участие в проекте «Учимся слушать музыку» | 5-9 | 1 раз в четверть | зам.директора по ВР |
| **День карьеры**  - Дефиле профессиональной униформы, рабочего костюма  -Открытие галереи «Арт-профи»- «Папа и мама на работе»  - Виртуальные экскурсии на предприятия  - Конкурс чтецов «Все работы хороши – выбирай на вкус!» | 5-9 | апрель | педагоги-организаторы, классные руководители, библиотекарь |
| Участие во всероссийских, областных проектах «Билет в будущее», «Проектория», «Большая перемена» | 5-9 | в течение года | педагоги-организаторы |
| Проведение диагностики по выявлению профессиональных интересов учащихся | 8-9 | март | психологи |
| Акция «На острие науки» (лекции ведущих российских ученых он-лайн) | 8-9 | в течение года | руководитель НОУШ |
| Неделя правовых знаний : Правовой ликбез «Прави-law» |  | декабрь | учителя обществознания |
| **Модуль «Самоуправление»** | | | |
| **Дела, события** | **Классы** | **Время проведения** | **Ответственные** |
| Выборы классного  актива | 5-9 | сентябрь | классные руководители |
| Конкурсы, соревнования, акции | 5-9 | согласно плана ДО | Совет РДШ  «Юнармия»  школьный спорт.клуб  Совет командиров  педагоги-организаторы |
| Подготовка ко Дню учителя. | 5-9 | сентябрь |
| Новогодний челлендж | 5-9 | декабрь |
| Разноцветная неделя | 5-9 | последняя неделя 3  четверти |
| День танцевальных флешмобов | 5-9 | 24.04 (Всемирный день танца) |
| Дни армейской жизни (», смотр строя и песни ),  Песенный круг ко Дню Победы | 5-9 | 20-22.02  03-07.05.21 | совет Юнармии  Совет РДШ |
| День коллекционера | 5-9 | март | Совет РДШ  «Орлята России» |
| День валенка | 5-9 | декабрь | совет спорт.клуба |
| День спидкубинга | 5-9 | январь | совет спорт клуба |
| Неделя массового футбола | 5-9 | сентябрь | совет спорт клуба |
| Акции: «Ветеран живет рядом», Георгиевская ленточка», «Бессмертный полк», «Открытка ветерану» | 5-9 | май | совет РДШ, классные руководители |
| Эстафета «Адреналин» (в рамках месячника ЗОЖ | 5-9 | январь | совет спорт.клуба |
| «Классные встречи» | 5-9 | в течение года | Совет РДШ |
| Фестиваль «Класс года» | 5-9 | в течение года | Совет РДШ, классные руководители |
| Ночь лидеров | 5-9 | январь | Совет РДШ |
| **Модуль «Ключевые общешкольные дела»** | | | |
| **Дела, события** | **Классы** | **Время проведения** | **Ответственные** |
| Общешкольный проект «Птица счастья» | 5-9 | в течение года | педагоги-организаторы |
| День Знаний. Торжественная линейка | 5-9 | 01.09.22 | педагоги-организаторы |
| Праздник «Новоселье в Стране знаний» | 5-9 | сентябрь | педагоги-организаторы |
| **«Необычные дни в обычной школе»**-  -Картофельный банкет (поход в лес)  - День листопада  -День хорошей фигуры  -День коллекционера  - День карьеры  - День пионерского галстука | 5-9 | сентябрь  октябрь  январь  март  апрель  май | классные руководители  педагоги-организаторы, педагоги доп.образования |
| День памяти жертв Беслана. «Акция «Свеча памяти» | 5-9 | 03.09 | педагоги-организаторы |
| Посвящение в пятиклассники | 5 | сентябрь | классные руководители |
| День учителя: « Две звезды»,  День самоуправления | 5-9 | 05.10 | актив самоуправления, педагоги-организаторы |
| «Битва хоров» | 5-9 | март | педагоги доп.образования |
| День матери. Фотосалон «Мамин день». Концертная программа | 5-9 | ноябрь | педагоги доп.образования |
| «Мы – вместе, мы- одна семья». Фестиваль национальных культур | 5-9 | ноябрь | педагоги-организаторы, педагоги доп.образования, классные руководители |
| Проект «Фабрика Деда Мороза» | 5-9 | декабрь | педагоги-организаторы, классные руководители,  педагоги доп.образования |
| «Адвент-календарь» | 5-9 | декабрь | педагоги-организаторы |
| День памяти С.Коркина, С.Соловьева | 5-9 | 09.12 | педагоги-организаторы |
| День рождения школы | 5-9 | 05.12 | педагоги-организаторы |
| Детки против предков | 5-9 | январь | руководитель спорт.клуба |
| Дни армейской жизни | 5-9 | 20-22.02.23 | педагоги-организаторы, педагоги доп.образования, руководитель классов СГ ДПВС |
| Вечер встречи выпускников «Корабль детства» | 9 | первая суббота февраля | педагоги- организаторы |
| Месячник интеллектуального воспитания «Умники и умницы»: День науки, Ученик года, «Первые шаги в науку» | 5-9 | март | зам.директора по УВР |
| Интеллектуальные марафоны:  - математический «Маленькие Эйнштейны»  - лингвистический «Лишь слову жизнь дана одна…»  - «Физика+ химия+биология» | 5-9 | в течение года | зам.директора по УВР |
| «Предметный разговор»: интересные кейсы из школьных предметов | 5-9 | каникулярное время | зам.директора по УВР |
| Областной проект «Учимся слушать музыку»: сотрудничество с областной филармонией | 5-9 | в течение года | педагоги-организаторы |
| Песенный круг ко Дню Победы | 5-9 | 03-07.05.2023 | педагоги-организаторы, педагоги доп.образования |
| Митинг Победы «За далью лет все ярче память» | 5-9 | май | педагоги-организаторы |
| «Тот самый длинный день в году»- литературно-музыкальная композиция ко Дню Победы | театральная студия | апрель-май | педагоги-оргпнизаторы |
| Парад талантов | 5-9 | май | педагоги-организаторы |
| Фотосушка «Эта классная жизнь классного коллектива» | 5-9 | последняя неделя мая | классные руководители |
| Праздник детства | 5-9 | последняя неделя мая | педагоги доп.образования |
| **Модуль «Организация предметно-эстетической среды»** | | | |
| Оформление тематических классных комнат (кабинет М.Ю Лермонтова, Ландау, Шекспира и т.д) | 5-9 | в течение года | классные руководители |
| Конкурс на лучшее оформление классной комнаты к Новому Году в рамках проекта «Фабрика Деда Мороза | 5-9 | 3 декада ноября-декабрь | классные руководители |
| Создание классной «Библиотечки счастья» | 5-9 | в течение года | библиотекарь |
| Персональные выставки работ учащихся школы | 5-9 | в течение года | педагоги доп.образования, классные руководители |
| Событийный дизайн | 5-9 | в течение года | классные руководители |
| **Модуль «Экскурсии, экспедиции, походы »** | | | |
| Мини-экспедиция по селу для школьников «Преданья старины глубокой» | 5-7 | в течение года | классные руководители |
| Экскурсии в исторический парк «Россия-моя История», музей декабристов , острог(г.Ялуторовск) | 5-9 | в течение года | классные руководители |
| Поездки в областную филармонию в рамках проекта «Учимся слушать музыку» | 5-7 | 3 раза в год | классные руководители |
| Экскурсии на экологическую тропу | 5-9 | в течение года | руководитель лесничества |
| **Модуль «Профилактика и безопасность »** | | | |
| **Дела, события** | **Классы** | **Время проведения** | **Ответственные** |
| Мероприятия месячника безопасности и гражданской защиты детей: викторина по ПДД, «Мой безопасный маршрут», учебно-тренировочная эвакуация | 5-9 | сентябрь | отряд ЮИД, кл.руководители, соц.редагог |
| Встречи с сотрудниками системы профилактики и тематические беседы по профилактике ДТТ, правонарушений, жестокого обращения, риска суицидального поведения и т.п | 5-9 | в течение года | соц.педагог |
| Мероприятия тематического месячника «Экология и энергосбережения» Всероссийского фестиваля #Вместе Ярче ( викторины и познавательные игры, конкурс рисунков, проектных работ) | 5-9 | сентябрь | педагоги допюобразования, отряд волонтеров |
| Мероприятия месячника правового воспитания и профилактики правонарушений. Единый день профилактики правонарушений и деструктивного поведения (правовые, профилактические игры, беседы и т.п.) | 5-9 | октябрь | соц.педагог |
| Праздник КАШ (в рамках проекта «Здоровое питание») | 5-9 | январь | руководитель волонтерского отряда, ответственный за питание, педагоги-организаторы |
| Реализация программы  «Точка опоры» | 5-9 | октябрь-ноябрь | соц.педагог, педагоги-психологи |
| Неделя правовых знаний : Правовой ликбез «Прави-law» | 5-9 | декабрь | учителя обществознания |
| **Модуль «Школьный музей» (для Шабановской СОШ филиал МАОУ ОСОШ №1)** | | | |
| Митинг, посвященный, [Дню солидарности в борьбе с терроризмом](https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%94%D0%B5%D0%BD%D1%8C_%D1%81%D0%BE%D0%BB%D0%B8%D0%B4%D0%B0%D1%80%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8_%D0%B2_%D0%B1%D0%BE%D1%80%D1%8C%D0%B1%D0%B5_%D1%81_%D1%82%D0%B5%D1%80%D1%80%D0%BE%D1%80%D0%B8%D0%B7%D0%BC%D0%BE%D0%BC) «Мы помним тебя, Беслан» | 5-9 | 3.09 | Руководитель музея, актив музея |
| Тематический праздник «День мира» | 5-9 | 20.09 | Руководитель музея, актив музея |
| Митинг, посвященный Дню памяти жертв политических репрессий | 5-9 | 30.10 | Руководитель музея, актив музея |
| Классные часы «Мы  - один народ! У нас – одна держава!» | 5-9 | 04.11 | Классные руководители |
| Конкурс чтецов «Мы о России будем говорить» | 5-9 | 05-10.11 | Библиотекарь |
| Уроки мужества, посвященные Дню неизвестного солдата «Имя твое неизвестно, подвиг твой бессмертен» | 5-9 | 03.12 | Руководитель музея, актив музея |
| Уроки мужества, посвященные Дню героев Отечества | 5-9 | 09.12 | Руководитель музея, актив музея |
| Конкурс сочинений «Героями не рождаются» | 5-9 | 20.11-8.12 | Учителя литературы |
| Классные часы, посвященные Дню конституции России | 5-9 | 12.12 | Руководитель музея, актив музея |
| Урок мужества, посвященный Дню полного освобождения [Ленинграда](https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%A1%D0%B0%D0%BD%D0%BA%D1%82-%D0%9F%D0%B5%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B1%D1%83%D1%80%D0%B3) от фашистской [блокады](https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%91%D0%BB%D0%BE%D0%BA%D0%B0%D0%B4%D0%B0_%D0%9B%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%BD%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%B4%D0%B0) | 5-9 | 28.01 | Руководитель музея, актив музея |
| Митинг, посвященный Дню вывода войск из Афганистана «Эхо афганской войны» | 5-9 | 15.02 | Руководитель музея, актив музея |
| Экскурсии для учащихся школ района | 5-9 | в течение года | Руководитель музея, актив музея |
| Классные часы, посвященные Дню космонавтики | 5-9 | 12.04 | Классные руководители |
| Вахта памяти, посвященная Дню Победы | 5-9 | 15.04-09.05 | Руководитель музея, актив музея |
| **ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ МАОУ Омутинская СОШ №1**  **СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ** | | | |
| **Модуль «Классное руководство и наставничество»** | | | |
| **Дела, события** | **Классы** | **Время проведения** | **Ответственные** |
| Составление  социального паспорта  класса | 10-11 | 1-2 неделя сентября | Классные руководители |
| Фестиваль «Класс года» | в течение года |
| «Разговор о важном» | каждый понедельник |
| Единый урок счастья | 1 раз в месяц |
| Единые уроки мужества | 1 раз в четверть |
| Мероприятия согласно индивидуальным по планам работы классных руководителей | | | |
| **Модуль «Работа с родителями»** | | | |
| **Дела, события** | **Классы** | **Время проведения** | **Ответственные** |
| Общешкольное родительское собрание | 10-11 | 1 раз в полугодие | директор школы, заместитель директора |
| Классное родительское собрание | 1 раз в четверть | Классные руководители |
| Индивидуальные беседы с родителями:  -об обязанностях по воспитанию и содержанию детей,  -о взаимоотношениях в семье,  -о бытовых условиях и их роли в воспитании и обучении. | в течение года | социальный педагог |
| Работа Совета по профилактике с неблагополучными семьями по вопросам воспитания, обучения, материального содержания детей | 1 раз в четверть | социальный педагог |
| Проект **«Профессии наших родителей»:** профориентационные часы с приглашением родителей «Никто не знает, что я…» | 1 раз в четверть | классные руководители |
| Семейные соревнования **«Детки против предков»** | Месячник ЗОЖ (январь) | учителя физкультуры |
| **Методическая ночь** для родителей «Мы вместе» | март | педагоги-организаторы |
| Meet-up для родителей **«Счастливая семья: какая она? »** | 20.03-Всемирный день счастья | педагоги-организаторы |
| Привлечение родителей к организации классных, школьных мероприятий | в течение года | классные руководители |
| Учительско-  родительский рейд в столовую «Питание школьников»,  патрулирование улиц с отрядом ЮИД | 2 раза в год | Управляющий совет |
| **Meet-up для отцов** «Секреты воспитания детей» | февраль | педагоги-организаторы |
| Участие родителей в проведении общешкольных, классных мероприятий: «День Матери», «Битва хоров», «Бессмертный полк», «Зарница», «Фабрика Деда мороза», «Адвент календарь» |  |  |  |
| **Модуль «Школьный урок»** | | | |
| **Дела, события** | **Классы** | **Время проведения** | **Ответственные** |
| Нетрадиционные, интегрированные, уроки в трансформируемом пространстве согласно индивидуальным по планам работы учителей-предметников | 10-11 | в течение года  октябрь  октябрь, март | учителя-предметники |
| «Урок ведет родитель» | Управляющий Совет |
| «Урок ведет ветеран» | педагоги-организаторы, Совет Ветеранов |
| «Библиотечка класса» | бмблиотекарь |
| Открытый урок ОБЖ | учитель ОБЖ |
| «Уроки счастья от директора школы» | директор школы |
| **Модуль «Курсы внеурочной деятельности и дополнительного образования»** | | | |
| **Название курса** | **Классы** | **Количество часов в неделю** | **Ответственные** |
| Простор безопасности | 10-11 | 1 | Мельников Н.Г |
| Классы СГ ДПВС «Лидер», «Сокол» | 10-11 | 1 | Гебель В.В. |
| Шахматный клуб | 10-11 | 1 | Лапин О.А |
| Спортивные игры | 10-11 | 1 | учителя физкультуры |
| Культурология | 10-11 | 1 | Боровинская Е.В. |
| Волонтеры | 10-11 | 1 | Сычева М.П. |
| Изостудия | 10-11 | 1 | Мельников Н.Г |
| Музыкальная студия «Тот самый хор» | 10-11 | 1 | Монахова А.А. |
| Робототехника | 10-11 | 1 | Степанов А.М. |
| Техническое моделирование | 10-11 | 1 | Чемакин В.Н. |
| Час общения «Дорога к счастью: разговор о важном» | 10-11 | 1 | Классные руководители |
| Психологический практикум «Я среди людей» | 10-11 | 1 | Классные руководители |
| «Наше классное дело» | 10-11 | 1 | Классные руководители |
| Краеведение | 10-11 | 1 | Монахов М.И. |
| Исторический клуб «Живая история» | 10-11 | 1 | Чемакина Л.С |
| Грамотный читатель | 10-11 | 1 | Молодых Л.В |
| Школа личностного роста | 10-11 | 1 | Чемакина Ю.В. |
|  |  |  |  |
| **Модуль «Профориентация»** | | | |
| **Дела, события** | **Классы** | **Время проведения** | **Ответственные** |
| Классные встречи **«Все работы хороши - пусть меня научат»** | 10-11 | в течение года | классные руководители |
| Экскурсии на предприятия района, области | 10-11 | в течение года | классные руководители |
| Участие в проекте «Учимся слушать музыку» | 10-11 | 1 раз в четверть | зам.директора по ВР |
| **День карьеры**  - Дефиле профессиональной униформы, рабочего костюма  - Виртуальные экскурсии на предприятия | 10-11 | апрель | педагоги-организаторы, классные руководители, библиотекарь |
| Участие во всероссийских, областных проектах «Билет в будущее», «Проектория», «Большая перемена» | 10-11 | в течение года | педагоги-организаторы |
| Проведение диагностики по выявлению профессиональных интересов учащихся | 10-11 | март | психологи |
| Акция «На острие науки» (лекции ведущих российских ученых он-лайн) | 10-11 | в течение года | руководитель НОУШ |
| Неделя правовых знаний : Правовой ликбез «Прави-law» | 10-11 | декабрь | учителя обществознания |
| **Модуль «Самоуправление»** | | | |
| **Дела, события** | **Классы** | **Время проведения** | **Ответственные** |
| Выборы классного  актива | 10-11 | сентябрь | классные руководители |
| Конкурсы, соревнования, акции | 10-11 | согласно плана ДО | Совет РДШ  «Юнармия»  школьный спорт.клуб  Совет командиров  педагоги-организаторы |
| Подготовка ко Дню учителя. | 10-11 | сентябрь |
| Новогодний челлендж | 10-11 | декабрь |
| Разноцветная неделя | 10-11 | последняя неделя 3  четверти |
| День танцевальных флешмобов | 10-11 | 24.04 (Всемирный день танца) |
| Дни армейской жизни (», смотр строя и песни ),  Песенный круг ко Дню Победы | 10-11 | 20-22.02  03-07.05.21 | совет Юнармии  Совет РДШ |
| День коллекционера | 10-11 | март | Совет РДШ  «Орлята России» |
| День валенка | 10-11 | декабрь | совет спорт.клуба |
| День спидкубинга | 10-11 | январь | совет спорт клуба |
| Неделя массового футбола | 10-11 | сентябрь | совет спорт клуба |
| Акции: «Ветеран живет рядом», Георгиевская ленточка», «Бессмертный полк», «Открытка ветерану» | 10-11 | май | совет РДШ, классные руководители |
| Эстафета «Адреналин» (в рамках месячника ЗОЖ | 10-11 | январь | совет спорт.клуба |
| «Классные встречи» | 10-11 | в течение года | Совет РДШ |
| Фестиваль «Класс года» | 10 | в течение года | Совет РДШ, классные руководители |
| Ночь лидеров | 10-11 | январь | Совет РДШ |
| **Модуль «Ключевые общешкольные дела»** | | | |
| **Дела, события** | **Классы** | **Время проведения** | **Ответственные** |
| Общешкольный проект «Птица счастья» | 10-11 | в течение года | педагоги-организаторы |
| День Знаний. Торжественная линейка | 10-11 | 01.09.22 | педагоги-организаторы |
| Праздник «Новоселье в Стране знаний» | 10-11 | сентябрь | педагоги-организаторы |
| **«Необычные дни в обычной школе»**-  -Картофельный банкет (поход в лес)  - День листопада  -День хорошей фигуры  -День коллекционера  - День карьеры  - День пионерского галстука | 10-11 | сентябрь  октябрь  январь  март  апрель  май | классные руководители  педагоги-организаторы, педагоги доп.образования |
| День памяти жертв Беслана. «Акция «Свеча памяти» | 10-11 | 03.09 | педагоги-организаторы |
| День учителя: « Две звезды»,  День самоуправления | 10-11 | 05.10 | актив самоуправления, педагоги-организаторы |
| «Битва хоров» | 10-11 | март | педагоги доп.образования |
| День матери. Фотосалон «Мамин день». Концертная программа | 10-11 | ноябрь | педагоги доп.образования |
| «Мы – вместе, мы- одна семья». Фестиваль национальных культур | 10-11 | ноябрь | педагоги-организаторы, педагоги доп.образования, классные руководители |
| Проект «Фабрика Деда Мороза» | 10-11 | декабрь | педагоги-организаторы, классные руководители,  педагоги доп.образования |
| «Адвент-календарь» | 10-11 | декабрь | педагоги-организаторы |
| День памяти С.Коркина, С.Соловьева | 10-11 | 09.12 | педагоги-организаторы |
| День рождения школы | 10-11 | 05.12 | педагоги-организаторы |
| Детки против предков | 10-11 | январь | руководитель спорт.клуба |
| Дни армейской жизни | 10-11 | 20-22.02.23 | педагоги-организаторы, педагоги доп.образования, руководитель классов СГ ДПВС |
| Вечер встречи выпускников «Корабль детства» | 11 | первая суббота февраля | педагоги- организаторы |
| Месячник интеллектуального воспитания «Умники и умницы»: День науки, Ученик года, «Первые шаги в науку» | 10-11 | март | зам.директора по УВР |
| Интеллектуальные марафоны:  - математический «Маленькие Эйнштейны»  - лингвистический «Лишь слову жизнь дана одна…»  - «Физика+ химия+биология» | 10-11 | в течение года | зам.директора по УВР |
| «Предметный разговор»: интересные кейсы из школьных предметов | 10-11 | каникулярное время | зам.директора по УВР |
| Областной проект «Учимся слушать музыку»: сотрудничество с областной филармонией | 10-11 | в течение года | педагоги-организаторы |
| Песенный круг ко Дню Победы | 10-11 | 03-07.05.2023 | педагоги-организаторы, педагоги доп.образования |
| Митинг Победы «За далью лет все ярче память» | 10-11 | май | педагоги-организаторы |
| «Тот самый длинный день в году»- литературно-музыкальная композиция ко Дню Победы | театральная студия | апрель-май | педагоги-оргпнизаторы |
| Парад талантов | 10-11 | май | педагоги-организаторы |
| Последний звонок | 10-11 | май | педагоги-организаторы |
| Фотосушка «Эта классная жизнь классного коллектива» | 10-11 | последняя неделя мая | классные руководители |
| Праздник детства | 10-11 | последняя неделя мая | педагоги доп.образования |
| **Модуль «Организация предметно-эстетической среды»** | | | |
| Оформление тематических классных комнат (кабинет М.Ю Лермонтова, Ландау, Шекспира и т.д) | 10-11 | в течение года | классные руководители |
| Конкурс на лучшее оформление классной комнаты к Новому Году в рамках проекта «Фабрика Деда Мороза | 10-11 | 3 декада ноября-декабрь | классные руководители |
| Создание классной «Библиотечки счастья» | 10-11 | в течение года | библиотекарь |
| Персональные выставки работ учащихся школы | 10-11 | в течение года | педагоги доп.образования, классные руководители |
| Событийный дизайн | 10-11 | в течение года | классные руководители |
| **Модуль «Экскурсии, экспедиции, походы »** | | | |
| Мини-экспедиция по селу для школьников «Преданья старины глубокой» | 10-11 | в течение года | классные руководители |
| Экскурсии в исторический парк «Россия-моя История», музей декабристов , острог(г.Ялуторовск) | 10-11 | в течение года | классные руководители |
| Поездки в областную филармонию в рамках проекта «Учимся слушать музыку» | 10-11 | 3 раза в год | классные руководители |
| Экскурсии на экологическую тропу | 10-11 | в течение года | руководитель лесничества |
| **Модуль «Профилактика и безопасность »** | | | |
| **Дела, события** | **Классы** | **Время проведения** | **Ответственные** |
| Мероприятия месячника безопасности и гражданской защиты детей: викторина по ПДД, «Мой безопасный маршрут», учебно-тренировочная эвакуация | 10-11 | сентябрь | отряд ЮИД, кл.руководители, соц.редагог |
| Встречи с сотрудниками системы профилактики и тематические беседы по профилактике ДТТ, правонарушений, жестокого обращения, риска суицидального поведения и т.п | 10-11 | в течение года | соц.педагог |
| Мероприятия тематического месячника «Экология и энергосбережения» Всероссийского фестиваля #Вместе Ярче ( викторины и познавательные игры, конкурс рисунков, проектных работ) | 10-11 | сентябрь | педагоги допюобразования, отряд волонтеров |
| Мероприятия месячника правового воспитания и профилактики правонарушений. Единый день профилактики правонарушений и деструктивного поведения (правовые, профилактические игры, беседы и т.п.) | 10-11 | октябрь | соц.педагог |
| Праздник КАШ (в рамках проекта «Здоровое питание») | 10-11 | январь | руководитель волонтерского отряда, ответственный за питание, педагоги-организаторы |
| Реализация программы  «Точка опоры» | 10-11 | октябрь-ноябрь | соц.педагог, педагоги-психологи |
| Неделя правовых знаний : Правовой ликбез «Прави-law» | 10-11 | декабрь | учителя обществознания |
|  |  |  |  |
| **Модуль «Школьный музей» (для Шабановской СОШ филиал МАОУ ОСОШ №1)** | | | |
| Митинг, посвященный, [Дню солидарности в борьбе с терроризмом](https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%94%D0%B5%D0%BD%D1%8C_%D1%81%D0%BE%D0%BB%D0%B8%D0%B4%D0%B0%D1%80%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8_%D0%B2_%D0%B1%D0%BE%D1%80%D1%8C%D0%B1%D0%B5_%D1%81_%D1%82%D0%B5%D1%80%D1%80%D0%BE%D1%80%D0%B8%D0%B7%D0%BC%D0%BE%D0%BC) «Мы помним тебя, Беслан» | 10-11 | 3.09 | Руководитель музея, актив музея |
| Тематический праздник «День мира» | 10-11 | 20.09 | Руководитель музея, актив музея |
| Митинг, посвященный Дню памяти жертв политических репрессий | 10-11 | 30.10 | Руководитель музея, актив музея |
| Классные часы «Мы  - один народ! У нас – одна держава!» | 10-11 | 04.11 | Классные руководители |
| Конкурс чтецов «Мы о России будем говорить» | 10-11 | 05-10.11 | Библиотекарь |
| Уроки мужества, посвященные Дню неизвестного солдата «Имя твое неизвестно, подвиг твой бессмертен» | 10-11 | 03.12 | Руководитель музея, актив музея |
| Уроки мужества, посвященные Дню героев Отечества | 10-11 | 09.12 | Руководитель музея, актив музея |
| Конкурс сочинений «Героями не рождаются» | 10-11 | 20.11-8.12 | Учителя литературы |
| Классные часы, посвященные Дню конституции России | 10-11 | 12.12 | Руководитель музея, актив музея |
| Урок мужества, посвященный Дню полного освобождения [Ленинграда](https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%A1%D0%B0%D0%BD%D0%BA%D1%82-%D0%9F%D0%B5%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B1%D1%83%D1%80%D0%B3) от фашистской [блокады](https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%91%D0%BB%D0%BE%D0%BA%D0%B0%D0%B4%D0%B0_%D0%9B%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%BD%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%B4%D0%B0) | 10-11 | 28.01 | Руководитель музея, актив музея |
| Митинг, посвященный Дню вывода войск из Афганистана «Эхо афганской войны» | 10-11 | 15.02 | Руководитель музея, актив музея |
| Экскурсии для учащихся школ района | 10-11 | в течение года | Руководитель музея, актив музея |
| Классные часы, посвященные Дню космонавтики | 10-11 | 12.04 | Классные руководители |
| Вахта памяти, посвященная Дню Победы | 10-11 | 15.04-09.05 | Руководитель музея, актив музея |

**Раздел III. БЕЗОПАСНОСТЬ**

**Мероприятия по обеспечению комплексной безопасности в рамках модуля «Профилактика и безопасность» рабочей программы воспитания**

**в 2022-2023 учебном году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Основные направления деятельности** | Содержание работы | **Исполнители** |
| **Август - сентябрь** | **Мероприятия по организации противодействия терроризму** | **Подготовка** и уточнения документации по безопасности в школе, (Паспорт безопасности школы с приложениями, приказы, инструкции, журналы).  **Подготовка и проверка** организации пропускного режима в школе.  **Проверка** работоспособности средств оповещения (ППС и тревожная кнопка) в случае возникновения ЧС.  **Инструктажи** учащихся школы о правилах поведения в школе, в походах, на экскурсии с занесением данных инструктажа в кл.журнал  Информационный лист на сайте и соц.сетях  **« Горе Беслана».** **Разговор о важном: «Терроризм. Я предупрежден».** | Директор, зам.директора по АХЧ  Зам. директора по ВР, педагог-организатор |
| **Мероприятия по профилактике жестокого обращения, насилия и суицидального поведения,профилактика употребления ПАВ** | Информирование учащихся о работе **«телефонов доверия»**  Выявление и посещение семей, в которых дети могут подвергаться жестокому обращению.  Беседы с родителями «Верны ли мои методы воспитания», «Мудрость родительской любви»  Реализация программы внеурочной деятельности «Дорога к счастью: разговор о важном» ( в течение года) | Социальный педагог  Классные руководители |
| **Работа по профилактике дорожно-транспортных происшествий** | **МЕСЯЧНИК БЕЗОПАСНОСТИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ.**  ДЕНЬ ПЕШЕХОДА  Классные часы по ПДД в рамках акции «Внимание - дети!».  Посвящение в пешеходы. Акция «Дорога в школу»  **Наглядная агитация** Оформление уголка ЮИД «Добрые дороги детства», «Мой безопасный маршрут»  Беседы с сотрудниками ОГИБДД по профилактике ДТТ | соц.педагог, руководитель отряда ЮИД |
| **Техника безопасности: противопожарная безопасность и профилактика школьного и бытового травматизма, мероприятия по вопросам гражданской обороны** | **Аттестация** рабочих мест  - вводного и основного, воспитанников и педагогического состава школы о противопожарной безопасности в школе, с занесением данных в соответствующий журнал  **Инструктаж педагогов** по профилактике школьного травматизма (2 раза в год)  **Инструктаж педагогов**  по охране труда и ТБ на рабочем месте (2 раза в год)  Уроки энергосбережения , конкурс рисунков «Вместе ярче»  Проверка АПС проводится ежемесячно, все данные о проверке заносятся в журнал проверки ППС.  Проверка противопожарного оборудования (огнетушители, противопожарные полотна и т.д.) проводится 2 раза в год. *Разработка документов по вопросам ГО и ЧС*  Корректировка плана и ГО и плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного характера (ежемесячно)  Плановая эвакуация | Специалист по охране труда  Кл.руководители, учитель ИЗО  Заведующая хозяйственной частью  Специалист по охране труда, классные руководители |
| **Октябрь** | **Мероприятия по организации противодействия терроризму,**  **профилактике экстремизма, асоциальных явлений, формированию толерантности среди обучающихся школы**.**профилактика употребления ПАВ** | Организация пропускного режима в школе.  Уточнение списков сотрудников и членов их семей.  **Проведение плановой эвакуации** учащихся и сотрудников школы в случае возникновения ЧС (пожара).  **ВСЕРОССИЙСКИЙ УРОК БЕЗОПАСНОСТИ В СЕТИ ИНТЕРНЕТ**  **Социально-психологическое тестирование учащихся 7-11 классов, информационная работа с родителями по вопросам тестирования на род.собраниях** | Заведующая хозяйственной частью  Администрация  Учитель информатики  Соц.педагог, кл.руководители |
| **Мероприятия по профилактике жестокого обращения, насилия и суицидального поведения** | -Психологическое консультирование родителей, детей и подростков по вопросам детско-родительских отношений  -Индивидуальная работа с детьми «группы риска»:  -Беседы «Я - личность», «Я – ответственный за своё будущее», «Способы психологической защиты», «Способы бесконфликтного взаимодействия», «Как сказать нет не обидев другого «, «Принимать мир, в котором ты живешь»  Беседы инспектора ПДН с учащимися «группы риска» на правовые темы  «Бабушка рядышком с дедушкой»- классные чаепития | Педагог-психолог  Социальный педагог,  психологи  классные руководители |
| **Работа по профилактике дорожно-транспортных происшествий** | «Мой друг- велосипед»- игровая программа для учащихся начальной школы  Инструктаж по ПДД во время каникул | руководитель отряда ЮИД  Кл.руководители |
| **Техника безопасности: противопожарная безопасность и профилактика школьного и бытового травматизма, мероприятия по вопросам гражданской обороны** | **Проведение** мероприятий по проверке противопожарной безопасности школы: (подготовка документации, планов эвакуации, оснащение школы средствами противопожарной защиты (огнетушители,)инструктажи работников школы о правилах поведения в случае возгорания).  **Посещение** учащимися пожарной части  Рассмотрение вопроса на **педагогическом совете « Организация охраны труда и профилактика детского травматизма»**  Тренировки по сигналу «сбор».Корректировка плана и ГО и плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного характера | Заведующая хозяйственной частью  Учитель ОБЖ, классные руководители  Специалист по охране труда  Учитель ОБЖ, классные руководители |
| Ноябрь | **Мероприятия по организации противодействия терроризму, профилактике экстремизма, асоциальных явлений, формированию толерантности среди обучающихся школы** | **ДЕКАДА ТОЛЕРАНТНОСТИ И ПРОФИЛАКТИКИ РЕЛИГИОЗНОГО ЭКСТРЕМИЗМА**  **-4 ноября** – День народного единства **Фестиваль национальных культур**  **16 ноября – Международный день толерантности.** Проведение классных часов «Разговор о важном» по противодействию  религиозно-политическому экстремизму: «Мы едины, мы одна страна», «Многообразие языков и культур народов России» (5-11),  День народного единства (1-4 классы)  **Инструктажи учащихся** школы о правилах поведения в чрезвычайных ситуациях (захват заложников) с занесением данных инструктажа в журнал инструктажа.  **Тестирование** учащихся на толерантность.  **Родительские собрания, просмотр фильмов** «Обвиняется терроризм», социальных видеороликов антитеррористической направленности. | Кл.руководители  Психолог |
| **Мероприятия по профилактике жестокого обращения, насилия и суицидального поведения** | **20 ноября- День правовой помощи детям (встреча с сотрудниками системы профилактики)**  **Кл.часы:**  «Доволен ли я собой», «Моя мечта», «Право на жизнь», «Я и закон», «Детство мое, постой!», «Моя родословная»  Тренинговое занятие детей и родителей «Отношение к жизни? Позитивное!»  **ДЕНЬ МАТЕРИ.** Концертная программа «Прекрасной даме посвящается…», конкурс стихов, рисунков «О, руки матери»  Семейные посиделки **«Мама милая моя»** | Учителя обществознания, сотрудники ведомств системы профилактики  Педагог-психолог  педагоги доп.образования, библиотекарь, педагоги-организаторы  классные руководители |
| **Работа по профилактике дорожно-транспортных происшествий** | **Конкурс рисунков «**Правила эти пусть знают все» (совместно с ГАИ) | Учитель ИЗО |
| **Декабрь** | **Мероприятия по организации противодействия терроризму** | **Подготовка** школы к проведению новогодних праздников: (инструктаж с учащимися школы о правилах безопасного поведения во время празднования «Нового года», правила пользования пиротехническими средствами, противопожарная безопасность.)  14.12- День памяти погибших в Чечне**. День памяти С. Коркина, С. Соловьева**  **Общешкольное родительское собрание** « Как организовать досуг детей без гаджетов и интернета». Встреча родителей с сотрудником прокуратуры по вопросу противодействия экстремизма и правонарушений среди школьников | Заведующая хозяйственной частью  заместители директора по УВР |
| **Мероприятия по профилактике жестокого обращения, насилия и суицидального поведения, профилактика употребления ПАВ** | ***ЕДИНЫЙ ДЕНЬ ПРОФИЛАКТИКИ*** (совместно с сотрудниками ведомств профилактики)  Анкета для родителей с помощью опросника Басса–Дарки  Проведение цикла профилактических бесед с учащимися:  1. «Я и моя семья» - для 1-4 кл.  2. «Я и мой мир» - для 6-8 кл.  3. «Я и мое окружение» - для 9-11 кл  ***«Три ступени, ведущие вниз»-*** беседы с учащимися по профилактике употребления ПАВ, курения, алкоголя | Социальный педагог  Педагог-психолог  Классные руководители, педагог-психолог  Мед.работник |
| **Работа по профилактике дорожно-транспортных происшествий** | Акция «Памятка водителю» | руководитель отряда ЮИД |
| **Техника безопасности: противопожарная безопасность и профилактика школьного и бытового травматизма** | **Подготовка** школы к проведению новогодних праздников: проверка исправности противопожарного оборудования.  **Информация на сайте** «Как сделать новогоднее торжество безопасным. Правила обращения с пиротехническими средствами!» | Заведующая хозяйственной частью  Зам. директора по ВР |
| **Январь** | **Мероприятия по организации противодействия терроризму,экстремизму, асоциальным явлениям, формированию толерантности среди обучающихся школы** | **Инструктажи** учащихся школы о правилах поведения в школе, на катке.в лыжных походах, на экскурсии с занесением данных инструктажа в соответствующую документацию  **Беседы с родителями** «Безопасность ваших детей на улице и дома».  Диагностика личностных результатов обучающихся за 1 полугодие | Заведующая хозяйственной частью  классные руководители  психологи |
| **Мероприятия по профилактике жестокого обращения, насилия и суицидального поведения** | Рейд «Каникулы»  Беседы по половому воспитанию «Откровенный разговор» | Соц. Педагог, кл.руководители  Мед.работник |
| **Техника безопасности: противопожарная безопасность и профилактика школьного и бытового травматизма** | **Проведение** мероприятий по проверке противопожарной безопасности школы: (проверка документации, планов эвакуации, оснащение школы средствами противопожарной защиты (огнетушители, асбестовые покрывала) инструктажи работников школы о правилах поведения в случае возгорания).  **Разработка и распространение памяток**:  «Памятка для родителей первоклассника по обучению детей правилам дорожного движения»  «Памятка для родителей по правилам дорожного движения»  «Электричество – друг или враг?»  «Когда электричество становится опасным?»  «Памятка пожарной безопасности. Экспресс-информация» | Заведующая хозяйственной частью, специалист по охране труда  учитель ОБЖ |
| **Работа по профилактике дорожно-транспортных происшествий** | Беседы с приглашением инспекторов ГАИ  Организация подвоза | Ответственные за работу по ПДД |
|  | **Мероприятия по организации противодействия употребления ПАВ** | Выявление учащихся, нарушающих Устав школы,  Закон РФ «Об ограничении курения табака», Законы  КО «О профилактике наркомании и токсикомании на территории РФ  « О мерах по предупреждению причинения вреда здоровью и развитию несовершеннолетних в КО», «О защите несовершеннолетних от угрозы алкогольной зависимости и профилактике алкоголизма среди несовершеннолетних» другие нормативные акты, регулирующие поведение школьников  и принятие мер воспитательного воздействия. | Соц.педагог, психологи |
| **Февраль** | **Мероприятия по организации противодействия терроризму** | **Проведение** плановых инструктажей учащихся и сотрудников школы по технике противопожарной безопасности с занесением данных в журналы.  **Проведение** «уроков мужества», «классных встреч», посвященных «Дню защитника Отечества»  **Проект** « Дни армейской жизни в школе»  10.02.- День вывода войск из Афганистана. «Афганистан- незаживающая рана» | Кл.руководители  педагоги-организаторы, советник по воспитанию  Педагог- организатор Шабановской СОШ |
| **Мероприятия по профилактике жестокого обращения, насилия и суицидального поведения, профилактика употребления ПАВ** | Проведение родительских собраний с приглашением специалистов (психолога, юристов) , рассмотрением вопроса «Право ребенка на защиту от всех форм жесткого обращения».  Акция **«Дети-наше будущее»** ( изготовление и распространение агитационных ленточек «Скажем жестокому обращению- НЕТ!»)  Проведение тренингового занятия с учащимися 5-7 классов «Умеем ли мы общаться».  Проведение тематических классных часов:  «День против курения»;  «Здоровье - это жизнь»;  «Личность и алкоголь»;  «Горькие плоды «сладкой жизни» или о тяжких социальных последствиях употребления наркотиков»  **«Методическая ночь для родителей»** | Кл.руководители  Волонтеры, Социальный педагог  Педагог-психолог  Волонтеры, Социальный педагог (в течение года по запросу классных руководителей)  советник по воспитанию |
| **Работа по профилактике дорожно-транспортных происшествий** | Соревнования по ОБЖ « Азбука выживания» 5-8 класс | Учитель ОБЖ |
| **Техника безопасности: противопожарная безопасность и профилактика школьного и бытового травматизма** | Соревнования по ОБЖ « Азбука выживания» 5-8 класс | Учитель ОБЖ |
| **Март** | **Мероприятия по организации противодействия терроризму** | **Обучение и инструктаж** воспитанников и сотрудников школы правилам поведения при обнаружении подозрительного устройства. | Кл.руководители, учитель ОБЖ |
| **Мероприятия по профилактике жестокого обращения, насилия и суицидального поведения, профилактика употребления ПАВ** | Встреча с наркологом, психиатром, гинекологом районной больницы  «Разноцветная неделя»-неделя психологической разгрузки  Рейд «Каникулы»  **«Мамин день»-** концертная программа  Разработка рекомендаций для родителей «Что делать, если в дом пришла беда» | Соц.педагог  Зам. директора психолог школы  Соц. Педагог  Педагог доп.образования  психологи |
| **Техника безопасности: противопожарная безопасность и профилактика школьного и бытового травматизма** | Инструктаж «Осторожно! Тонкий лед!», инструктаж по технике безопасности в транспорте и на улицах города и села.  **Месячник по охране труда** | Кл.руководители  Специалист по охране труда |
| **Работа по профилактике дорожно-транспортных происшествий** | Подготовка к конкурсу **«Безопасное колесо»** | Руководитель ОБЖ, отряда ЮИД |
| **Апрель** | **Мероприятия по организации противодействия терроризму,** | **Плановая проверка** работоспособности автоматизированной системы оповещения «тревожная кнопка».  Выставка в библиотеке «Мир без насилия» | Заведующая хозяйственной частью  Библиотекарь |
| **Профилактика употребления ПАВ** | **Круглый стол «Бездна, в которую надо заглянуть» (дети «группы риска»)** | Соц.педагог, психологи |
| **Мероприятия по профилактике жестокого обращения, насилия и суицидального поведения** | Профориентационное мероприятие **«Маршрутка»**  Анкетирование учащихся 7-11 классов «Борьба с домашним насилием, насилием среди сверстников, в образовательном учреждении». Анализ и подведение итогов по результатам анкетирования.  Семинар с классными руководителями:  «Как работать с неблагополучными семьями?» | педагог-организатор  педагог-психолог  зам. директора по ВР, педагог-психолог, соц. педагог |
| **Работа по профилактике дорожно-транспортных происшествий** | Подготовка к конкурсу **«Безопасное колесо»**  Акция **«Памятка водителю»**  **Встреча** с медицинскими работниками, на тему «Оказание первой медицинской помощи пострадавшим во время дорожно-транспортного происшествия»  Инструктаж **«Правила поведения на железной дороге»** | Руководитель ОБЖ  Руководитель отряда ЮИД  Мед.работники  кл. руководители |
| **Техника безопасности: противопожарная безопасность и профилактика школьного и бытового травматизма** | **Плановая эвакуация** учащихся и сотрудников школы в случае возникновения ЧС  **Инструктажи** учащихся школы о правилах поведения в походах и на экскурсии с занесением данных инструктажа в соответствующую документацию. Инструктаж о правилах поведения на воде во время паводка  Памятка на сайте «Правила поведения на воде, во время паводка» | Специалист по охране труда  Кл.руководители  учитель ОБЖ |
| **Май** | **Мероприятия по организации противодействия терроризму** | **Подготовка** и проведение мероприятий, посвященных годовщине победы Советского народа над фашизмом- «Вахта памяти»  **Подготовка** школы к летнему лагерю проведение инструктажей сотрудников лагеря по правилам поведения в ЧС.  **Беседы** с родителями о безопасности учащихся. | Зам. директора |
| **Техника безопасности: противопожарная безопасность и профилактика школьного и бытового травматизма** | **Подведение итогов** за год  **Подготовка** школы к летнему лагерю проведение инструктажей сотрудников лагеря по противопожарной безопасности, наличие информационных стендов по противопожарной безопасности. | Зам.директора |
| **Мероприятия по профилактике жестокого обращения, насилия и суицидального поведения** | «Праздник детства» | педагоги доп.образования, педагоги-организаторы, советник по воспитанию |
| **Работа по профилактике дорожно-транспортных происшествий** | Районный конкурс «Безопасное колесо» | Руководитель кружка |
| **Основные мероприятия по вопросам гражданской обороны, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций** | День гражданской обороны (встреча с сотрудниками МЧС) | Руководитель ОБЖ |
| **Июнь** | **Мероприятия по организации противодействия терроризму** | **Подготовка** документации к новому учебному году (отчет о проделанной работе , планирование на новый учебный год)  **Приведение** в соответствие с законодательством РФ норма образующих документов школы по ТБ, противодействию терроризму. | Зам.директора |
| **Мероприятия по профилактике жестокого обращения, насилия и суицидального поведения, профилактика употребления ПАВ** | Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню семьи.  **(по плану лагеря)**  **Проведение  профилактических рейдов** | Начальник лагеря  Соц.педагог, наставники «группы риска» |
| **Работа по профилактике дорожно-транспортных происшествий** | **(по плану лагеря)** | Начальник лагеря |
| **Техника безопасности: противопожарная безопасность и профилактика школьного и бытового травматизма** | **Приведение** в соответствие с законодательством РФ норма образующих документов школы противопожарной | Зам. директора |
| **Наглядная агитация** | Оформление стенда «Комплексная безопасность в пришкольном лагере» | Начальники лагеря |

**ПРИЛОЖЕНИЯ**